

RICHIESTA DI AVVISO DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA

Rif. prot. nr. **10436** del **11/07/2025**

In data **11/07/2025** il dott. Luca Sangiorgi – Responsabile della Struttura SC Malattie Rare Scheletriche, per soddisfare le esigenze di carattere temporaneo a cui non è possibile far fronte con personale in servizio di seguito rappresentate: redazione di documenti che fungano da supporto e da guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità e valutazione legale di una piattaforma di raccolta del consenso informato dinamico e analisi mirata all'utilizzo della firma elettronica in un contesto di attività di ricerca, da utilizzare nell'ambito del progetto finanziato a valere sulle risorse del PNRR Missione 6 Componente 2 Investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN dal titolo: "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients – BETTER" codice PNRR-MR1-2023-12377715 CUP: D33C24000460006.

Dichiara

di indire una procedura comparativa di selezione per:

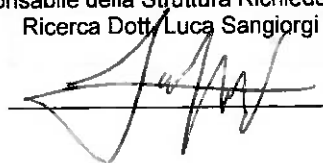
<p>Profilo professionale richiesto</p>	<p>Titolo di studio: Laurea Magistrale/Specialistica/a ciclo unico in Giurisprudenza</p> <p>Esperienze professionali: Il professionista deve avere un'esperienza almeno decennale in merito a tematiche quali: privacy e GDPR in ambito biomedico, valutazioni legali per piattaforme digitali, attività in ambito sanitario e/o di ricerca. Sono richieste, inoltre, conoscenze sull'utilizzo e campi di applicazione della firma elettronica.</p> <p>Altre competenze richieste: Buona conoscenza della lingua inglese (livello minimo B2). Vengono considerati requisiti preferenziali la documentata produzione di articoli divulgativi (e non), saggi, volumi nell'ambito della privacy in ambito sanitario e di ricerca biomedica, nonché la pregressa esperienza in tema di registri di patologia e biobanche di ricerca.</p> <p>Figura non reperibile fra le risorse interne (verifica PG 7859 del 27-05-2025)</p>
<p>Natura giuridica della prestazione</p>	<p>Prestazione d'opera intellettuale</p>
<p>Oggetto della prestazione</p>	<p>La prestazione dovrà essere svolta nell'ambito del progetto PNRR "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients" PNRR-MR1-2023-12377715, il cui obiettivo generale è definire strategie e strumenti per promuovere ricerca e sviluppo, tramite l'utilizzo secondario di dati e campioni di pazienti affetti da malattie rare.</p> <p>Attività 1 Un obiettivo di progetto prevede la realizzazione di un modello strutturato e puntuale di integrazione di dati biomedici da sorgenti differenti (biobanca, registro di patologia rara, imaging, fascicolo sanitario). Tale modello mira a fornire strumenti per affrontare le sfide tecnologiche e giuridiche presenti, come ad esempio aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc..</p> <p>La prestazione prevede, in questo contesto, la redazione di n. 2 documenti a supporto e guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità.</p> <p>1.1 Il documento n.1 dovrà consistere in una analisi preliminare di fattibilità dell'integrazione dei dati (aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc.) e l'individuazione di casistiche di interesse, rispetto a quanto sopra, in relazione alle sorgenti dati disponibili. Tale documento dovrà essere redatto entro un mese dall'inizio dell'incarico.</p> <p>1.2 Il documento n.2 sarà un approfondimento atto a risolvere quanto incluso nel documento n.1, definendo linee guida di tipo legale per risolvere problematiche di natura concettuale, tecnologica, organizzativa, ecc. e descrivendo possibili soluzioni rispetto alle casistiche di interesse, individuate nel documento n.1. Tale documento sarà da supporto per gestire più facilmente i dati e i campioni e per aumentare l'utilizzo nelle attività di ricerca (uso secondario), col fine ultimo di ridurre il divario tra ricerca, cura e pazienti. Infatti, il documento</p>

	<p>n.2 definirà come supportare il trattamento dei dati, in termini di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, stoccaggio, interoperabilità, ricezione, consultazione, (ri)utilizzo, disseminazione, disponibilità, cancellazione e distruzione.</p> <p>Tale documento dovrà essere redatto entro il 30 giugno 2026.</p> <p>Entrambi i documenti dovranno essere redatti dal Professionista sia in lingua italiana che in lingua inglese e saranno prodotti anche grazie ad un continuo confronto (mail e meeting) tra consulente e committente/richiedente.</p> <p>Attività 2</p> <p>Nell'ambito del progetto sopracitato è prevista anche la realizzazione di una piattaforma/infrastruttura di raccolta del consenso informato dinamico, volta anche a supportare l'interazione asincrona tra pazienti e ricercatori/professionisti sanitari.</p> <p>2.1 In tale contesto, è richiesto al Professionista di affiancare la software house, fornitrice della piattaforma, e il committente/richiedente nelle fasi di sviluppo e test della piattaforma stessa. Tale attività sarà portata avanti mediante riunioni cadenzate volte ad affrontare le problematiche inerenti privacy e GDPR che possono sorgere nell'utilizzo della piattaforma e delle sue funzioni. L'attività 2.1 prevede la presentazione, da parte del Professionista, di una relazione di sintesi delle criticità affrontate e soluzioni messe in campo.</p> <p>2.2 Inoltre, l'attività 2 prevede un'analisi mirata all'introduzione della firma elettronica, anche tramite tavoletta grafometrica. Rispetto a quest'ultima analisi, viene richiesta al Professionista la redazione di un documento che approfondisca possibilità e limiti dell'utilizzo di questo tipo di firma per progettualità di ricerca clinica.</p>
Durata	Presentazione dei risultati richiesti entro il 31/05/2026
Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente)	<p>€ 20.000,00 (Iva inclusa)</p> <p>Si precisa che detto importo rappresenta il costo budgettizzato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli e non il compenso del lavoratore, che dipenderà dalla qualificazione fiscale del rapporto che si andrà a instaurare.</p>
Modalità di svolgimento della prestazione	<p>Nominativo del Responsabile che dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione: Dott. Luca Sangiorgi – Responsabile della SC Malattie Rare Scheletriche.</p> <p>Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: consegna di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -attività 1.1 documento entro un mese dall'inizio dell'incarico; -attività 1.2 documento entro il 31 maggio 2026; -attività 2.1 relazione entro il 31 maggio 2026; -attività 2.2 documento entro il 31 maggio 2026; -relazione scritta dettagliata sull'attività svolta sottoscritta per accettazione dal Responsabile di cui sopra, da allegare a ciascuna fattura emessa. <p>Nel contratto che verrà stipulato con l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Professionista si impegnerà a non svolgere alcuna prestazione ricompresa nell'oggetto del contratto che sia in concorrenza con l'Istituto, per conto di altri Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e a non condurre per conto di altri IRCCS ricerche concorrenti con quelle oggetto della sua attività presso l'Istituto. Tale obbligo varrà per tutta la durata del contratto a partire dalla sua sottoscrizione e su tutto il territorio italiano.</p> <p>Le condizioni relative ai risultati della proprietà intellettuale, che dovessero eventualmente emergere nel corso della attività oggetto dell'Avviso verranno adeguatamente negoziate in sede di contrattualizzazione del professionista.</p>
Modalità di selezione	Valutazione comparativa del curriculum vitae e colloquio conoscitivo.
Finanziamento	<p>Progetto: PNRR-MR1-2023-12377715 "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients" (codice numero: GAAC 2024/731156) - CUP: D33C24000460006</p> <p>Responsabile del progetto: Dott. Luca Sangiorgi</p>

di aver rispettato il "Regolamento per la disciplina dei contratti atipici", approvato con deliberazione n. 439 del 18/11/2014 e di essere consapevole di quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001 art. 7 co. VI in relazione all'incarico che verrà attribuito.

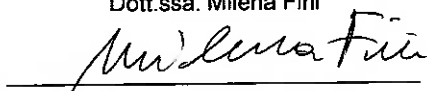
Data 11/7/2025

Firma del Responsabile della Struttura Richiedente e dei Fondi di
Ricerca Dott. Luca Sangiorgi

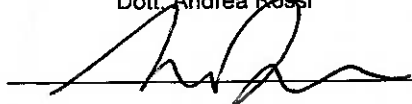
A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luca Sangiorgi', written over a horizontal line.

VISTO

Il Direttore Scientifico
Dott.ssa. Milena Fini

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Milena Fini', written over a horizontal line.

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Rossi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Andrea Rossi', written over a horizontal line.

Note (a cura della Amministrazione della Ricerca)

Le modalità di svolgimento della selezione tramite procedura comparativa sono disciplinate dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici," approvato con Deliberazione dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (d'ora in avanti "IOR") n. 439 del 18 novembre 2014 (d'ora in avanti "Regolamento")

□ I titoli e le competenze professionali richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente avviso.

□ Per poter partecipare alla selezione è necessario che gli aspiranti facciano pervenire la propria manifestazione di interesse allegando anche il CV (possibilmente in formato europeo, firmato, completo di dati corretti, aggiornati e rispondenti al vero), a pena di esclusione dalla partecipazione al presente avviso, entro le ore 12 del 15^a (quindicesimo) giorno di calendario seguente alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul Sito internet dell'Istituto Ortopedico Rizzoli – <https://www.ior.it/il-rizzoli/bandi-lavoro-autonomo>

Le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata alla Amministrazione della Ricerca o a mano, tramite consegna diretta, oppure via Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ufficio.ricerca@pec.ior.it.

L'Amministrazione non risponde di domande o documenti inviati ad altro Ufficio e/o Servizio diverso dalla Amministrazione della Ricerca dell'Istituto Ortopedico Rizzoli o ad altro indirizzo pec, né si assume responsabilità per eventuali disguidi informatici o errori di sistema nella fase di invio, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il testo della manifestazione di interesse deve indicare **obbligatoriamente** il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data) e la propria esplicita volontà alla partecipazione al presente avviso, oltre al CV (corredato da documento di identità in corso di validità, datato, firmato e completo delle seguenti dichiarazioni: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che il curriculum vitae da me redatto ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale e ai fini di controlli a campione sulle dichiarazioni rese.")

Le manifestazioni di interesse pervenute senza anche uno soltanto di questi dati renderanno la candidatura inammissibile.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermato da parte della Amministrazione della Ricerca attraverso la pubblicazione dell'elenco partecipanti sul sito internet www.ior.it - sez. Bandi lavoro autonomo nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso.

□ La Commissione valutatrice è composta dal Responsabile del progetto di ricerca, Responsabile della Struttura richiedente (o suo delegato) e dal Direttore di Dipartimento/Area (o suo delegato). Eventuali soggetti delegati devono essere scelti tra il personale strutturato IOR esperto in materia.

□ La convocazione ad eventuale colloquio conoscitivo verrà effettuata tramite comunicazione all'indirizzo e-mail da cui è pervenuta la candidatura, salvo indicazione di diverso indirizzo e-mail, da fornirsi **obbligatoriamente al momento dell'invio della candidatura**. Tale comunicazione costituisce già a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al presente Avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

□ Il contratto non potrà avere durata inferiore a n° 8 mesi. Nel caso in cui la procedura di selezione si protraesse, per qualsiasi causa, oltre al termine utile a consentire tale durata del contratto, l'Istituto Ortopedico Rizzoli non sarà tenuto a finalizzare il contratto con il Professionista, ancorché già selezionato.

□ Il Professionista non potrà utilizzare i risultati della ricerca derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, inclusi gli output prodotti dal Professionista stesso suscettibili di tutela ai sensi del Codice della Proprietà Industriale, che potranno essere utilizzati esclusivamente da IOR per le finalità del Progetto o per attività di ricerca interna all'Istituto, con obbligo di citare il Progetto come al punto precedente.

Tutti i diritti patrimoniali di proprietà industriale relativi all'oggetto del presente incarico, suscettibili o meno di brevettabilità, vengono ceduti dal Professionista a IOR in virtù del contratto che verrà stipulato; il Professionista non avrà nulla altro a pretendere da IOR in relazione a tali diritti in aggiunta al compenso previsto dal contratto.

La presente comunicazione, pubblicata sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Bandi per il lavoro autonomo" per la durata di 15 giorni a partire da 11/07/2025, ha valore meramente informativo e non vincola IOR alla successiva stipula del contratto.

L'esito della procedura, che terminerà entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web di IOR, verrà comunicato tramite la **pubblicazione** (sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Bandi per il lavoro autonomo" nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso) **dell'atto** (determinazione/deliberazione) **di conferimento dell'incarico** al candidato prescelto. Non trattandosi di "bando di concorso", non verrà formulata alcuna graduatoria. Il candidato prescelto verrà contattato dalla Amministrazione della Ricerca in vista della formalizzazione dell'incarico.

Per informazioni rivolgersi alla Amministrazione della Ricerca – Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366740; 051.6366533 e-mail: sars@ior.it

Scadenza: ore 12 del 26/07/2025