

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GIAMPIERO CILIONE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date

• Datore di lavoro

• mansioni e responsabilità

Dal 15/07/2015 ad oggi

IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli – Via di Barbiano 1/10 – 40136 Bologna

Direttore amministrativo

Responsabile del governo economico-finanziario aziendale, dello svolgimento dei processi produttivi, dell'acquisizione delle risorse strumentali all'esercizio delle attività sanitarie e di ricerca e di governo delle risorse umane. Supporto al Direttore Generale nella pianificazione strategica, annuale e pluriennale, dell'azienda e nelle garanzie delle regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti. Presidio delle attività di budget delle articolazioni organizzative, adozione di misure di contenimento e razionalizzazione della spesa, sviluppo dei processi di integrazione ed innovazione organizzativa con altre strutture aziendali. Governo degli investimenti e del patrimonio edilizio-tecnologico. Sviluppo dell'infrastruttura ICT a supporto della semplificazione e del miglioramento dell'accessibilità dei servizi. Sviluppo delle attività imprenditoriali in ambito assistenziale e di ricerca, governo della libera professione aziendale. Presidio delle attività formative dell'Istituto, quale Ente a rilevanza nazionale e supporto amministrativo alle attività di ricerca finalizzata, commissionata e corrente dell'Istituto. Rapporti legali e sindacali; coordinamento delle attività amministrative per l'accesso degli utenti alle prestazioni specialistiche e di ricovero.

• Date

• Datore di lavoro

• mansioni e responsabilità

12/02/2010 - 14/07/2015

Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro 21 - 40127 Bologna

Dirigente amministrativo di ruolo a tempo indeterminato. Responsabile del Servizio Relazioni con gli Enti del Servizio sanitario regionale. Sistemi organizzativi e Risorse umane in Ambito Sanitario e Sociale. Supporto Giuridico - Direzione generale Sanità e Politiche Sociali.

• Date

• Datore di lavoro

• mansioni e responsabilità

01/10/2008 – 11/02/2010

Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro 21 - 40127 Bologna

Dirigente amministrativo di ruolo a tempo indeterminato. Incarico dirigenziale "professional" presso il Servizio Attività giuridico-amministrativa e Sviluppo delle Risorse umane in Ambito Sanitario e Sociale - Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali.

• Date

• Datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

01/04/2008 – 30/09/2008

Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna

Dirigente presso la Fondazione Cassa di Risparmio e l'Associazione Federativa tra Casse e Monti dell'Emilia-Romagna, con funzioni di Segretario Generale.

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>01/01/2006 – 31/03/2008          Regione Emilia-Romagna- Viale Aldo Moro 21 - 40127 Bologna          Dirigente amministrativo di ruolo a tempo indeterminato. Incarico dirigenziale “professional” presso il Servizio Attività giuridico amministrativa e Sviluppo delle Risorse umane in Ambito Sanitario e Sociale - Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>01/11/2005 – 31/12/2005          Azienda Usl di Reggio Emilia          Dirigente amministrativo di ruolo a tempo indeterminato, posto in collaborazione presso la Regione Emilia-Romagna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>04/04/2001 - 30/10/ 2005          Regione Emilia-Romagna          Funzionario di categoria D.3 titolare della posizione organizzativa “Analisi di fattibilità delle leggi”, assegnato alla Direzione Generale Affari Istituzionali e Legislativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>19/10/1999 – 03/04/2001          Regione Emilia-Romagna          Funzionario di categoria D.3 (ex 8<sup>a</sup> qualifica funzionale) assegnato alla Direzione Generale Affari Istituzionali e Legislativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>20/10/1998 – 18/10/1999          Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Istituti Ortopedici Rizzoli" di Bologna          Collaboratore amministrativo (7<sup>a</sup> qualifica funzionale), impiegato presso il Servizio Patrimonio ed Attività tecniche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>30/09/1996 – 30/09/1998          Provincia di Bologna          Borsista, impiegato presso la Segreteria Generale con compiti di assistenza e consulenza giuridico-amministrativa agli Organi istituzionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1994 – 1997          Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione          Borsista frequentatore con incarico di tutoraggio, organizzazione didattica e coordinamento dei corsi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1993 – 1996          Università degli Studi di Bologna          Cultore della materia presso le cattedre di Diritto Amministrativo e di Diritto Costituzionale, Facoltà di Giurisprudenza, e Istituzioni di Diritto Pubblico, Facoltà di Scienze Politiche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1992-1998          Libero Professionista          Pratica forense ed esercizio della professione di Avvocato, dapprima in regime libero-professionale, successivamente nell'ambito degli Albi Speciali dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.</p>

### Altri incarichi

#### IN CORSO DI SVOLGIMENTO

#### SVOLTI

- Coordinatore dei Direttori Amministrativi delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Centrale (AVEC);
- Docente presso il Master di Diritto Sanitario della Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) - Università degli Studi di Bologna;
- Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (I.R.S.T.);

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

- Presidente di Commissioni di concorso per la selezione ed il reclutamento di personale di Amministrazioni Pubbliche;
- Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Bologna e l'Università degli Studi "Carlo Cattaneo" di Castellanza;
- Componente dell'Albo degli esperti dell'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali
- Consulente di Enti pubblici e privati, Soggetti no profit, Istituti finanziari, per studi, ricerche e pareri in diritto costituzionale, amministrativo e sanitario, predisposizione di progetti normativi ed elaborazione di testi statutari e regolamentari;
- Ricercatore incaricato della realizzazione di studi, progetti e pubblicazioni in materia amministrativa e sanitaria; componente di Comitati tecnico-scientifici per l'organizzazione di corsi, redazione di testi normativi e documenti, valutazione di politiche pubbliche;
- Componente della Commissione per la formazione dell'Elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale dell'Istituto Zooprofilattico delle Regioni Lombardia ed Emilia-Romagna;
- Commissario ad acta per vertenze riguardanti l'amministrazione sanitaria;
- Componente della redazione della Rivista Sanità Pubblica e Privata, edita da Maggioli; componente della redazione della rivista Ragiufarm - Rivista bimestrale di dottrina, giurisprudenza e documentazione d'interesse farmaceutico, edita da Sipis.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Qualifica conseguita

Settembre 2013-Giugno 2017

Al fine di acquisire l'idoneità alla direzione delle aziende sanitarie pubbliche, ho frequentato e concluso:

- Il Master di II livello in Politiche Sanitarie, di durata biennale, sostenuto dalla Regione Emilia-Romagna e organizzato dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna in collaborazione con l'Università degli Studi di Bologna;
- Il Corso interregionale di formazione manageriale per le Direzioni Generali delle Aziende sanitarie, organizzato dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica – Regione Veneto in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna, della durata di 155 ore.

- Varie

Con determinazione RER n. 18200 del 16/11/2016, sono stato inserito nell'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale di Aziende Sanitarie regionali e IRCCS di diritto pubblico.

Frequenza, regolarmente attestata, di numerosi corsi in materia di organizzazione ed attività amministrativa, amministrazione degli enti locali, appalti, disciplina della concorrenza e progettazione nell'Unione Europea, legislazione ed organizzazione sanitaria e sociale, diritto societario. Si segnalano in particolare:

- I percorsi attuativi della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie;
- I workshop OASI e CERGAS Bocconi in ambito di gestione manageriale, sull'aziendalizzazione in sanità e su tematiche inerenti la gestione delle risorse umane, l'innovazione organizzativa e le attività imprenditoriali delle Aziende sanitarie pubbliche e private;
- La legalità nella pubblica amministrazione e il codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna;
- La direttiva 2011/24/UE sull'assistenza sanitaria transfrontaliera;
- La prevenzione della corruzione nella p.a. dopo la L. n. 190/2012;
- Gli approvvigionamenti di beni e servizi alla luce delle recenti novità in materia di spending review (D.Lgs. n. 95/2012);
- Gli effetti della spending review sui servizi alla persona;
- Come predisporre progetti nell'ambito dei programmi di ricerca e sviluppo dell'Unione Europea - Regole procedurali di fronte alla Corte di Giustizia;
- Il federalismo in Europa e nel mondo: modelli di società e di sistemi di welfare a confronto;
- Novità in materia di servizi pubblici locali e società miste;
- Limiti all'erogazione di aiuti con fondi pubblici e disciplina della conoscenza in Italia e in UE;

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appalti di lavori pubblici, forniture e servizi;</li> <li>- Corso teorico pratico di due anni in censimento e analisi dei procedimenti amministrativi;</li> <li>- Master in governo regionale e locale;</li> <li>- Introduzione al diritto degli enti locali;</li> <li>- Attività amministrative, informazione e riforma della p.a.;</li> <li>- Riforme amministrative e responsabilità dei pubblici dipendenti;</li> <li>- Organizzazione amministrativa e pubblico impiego.</li> </ul>
• Date	03/11/1997
• Istituto di istruzione	Università degli Studi di Bologna
• Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione, tesi in Contabilità dello Stato.
• Livello nella classificazione	70/70 con lode
• Date	25/10/1995
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione forense
• Date	10/12/1991
• Istituto di istruzione	Università degli Studi di Bologna
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Giurisprudenza, tesi in Diritto Amministrativo.
• Livello nella classificazione	110/110 con lode

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## COMPETENZE INFORMATICHE

### DOCENZE E LEZIONI

- Docente titolare di moduli d'insegnamento nelle materie della legislazione e dell'organizzazione sanitaria e della legislazione dei servizi sociali presso Scuole ed Istituti professionali, nonché presso diversi Master Universitari attivati presso gli Atenei di Bologna, Verona, Milano (Bocconi e Cattolica), Lecce, Cosenza, Perugia, Castellanza, Roma (Cattolica).
- Docente in seminari, lezioni e conferenze organizzate presso le facoltà di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Medicina e Chirurgia;

## PUBBLICAZIONI

Autore di oltre cinquanta pubblicazioni che interessano riviste specializzate, volumi, quotidiani e periodici in materia costituzionale, amministrativa, sanitaria e sociale.

Si segnala in particolare il volume "Diritto Sanitario", pubblicato in tre successive edizioni dalla casa editrice Maggioli e prodotto in cinquemila copie (ultima edizione: 2013).

Da ultimi, "La responsabilità della struttura sanitaria" in "La responsabilità dei dirigenti di aziende sanitarie e socio-sanitarie" pubblicato nel 2015, e "Il processo di attuazione della direttiva sull'assenza sanitaria trasfrontaliera: responsabilità ed opportunità per le Regioni" all'interno di "Unione Europea e diritto alla tutela della salute: problematiche giuridiche comparate" pubblicato nel 2016. I due volumi, editi da Maggioli Editore, fanno parte della collana "Quaderni di sanità pubblica".

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho una conoscenza completa ed aggiornata della normativa, dell'organizzazione e del funzionamento operativo dei servizi sanitari e sociali pubblici e privati, nell'ambito dei quali ho maturato competenze legali e gestionali.

Le competenze giuridico-amministrative sono maturate grazie allo studio del Sistema Sanitario e Sociale in ambito universitario, poi nello svolgimento dell'applicazione delle norme e della programmazione statale e regionale, fino a contribuire all'elaborazione delle regole e delle scelte strategiche ed istituzionali alla base degli attuali assetti operativi e di funzionamento dei servizi.

Da ultimo, in tale contesto, ho contribuito nel 2016 alla stesura nuovo Protocollo d'Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e le Università aventi sedi nel territorio regionale.

Ho inoltre consolidato capacità direzionali, gestionali e manageriali, testimoniate dalla assunzione di incarichi di direzione e coordinamento di Unità Operative Complesse ed Aziende, con compiti di responsabilità nell'organizzazione delle risorse umane, strumentali e gestione delle risorse finanziarie, nonché per la definizione delle linee economico-finanziarie ed organizzative di rilevanza strategica.

Gli anni di esperienza sul campo mi hanno permesso di costruire una rete di interlocutori istituzionali, interfacciandomi quotidianamente con gli stakeholders del sistema e con gli operatori pubblici e privati.

Ho inoltre avuto la possibilità di misurare le mie capacità in occasione di interventi pubblici e privati in ambito sociale e culturale e nel settore del no profit (volontariato, cooperazione e fondazioni bancarie), presso il quale ho anche avuto esperienze dirette di lavoro.

Conoscenze, attitudini ed esperienze rendono il mio profilo idoneo alla conduzione o al supporto di imprese, pubbliche o private, operanti nel settore dei servizi alla persona.

Bologna, 16 ottobre 2017

Giampiero Cilione