



## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: DA

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000514

DATA: 04/11/2025 14:41

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE DI NATURA PROFESSIONALE AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 10436 DEL 11-07-2025, ALL'AVV. MACIOTTI MATTEO. PRESENTAZIONE DEI RISULTATI RICHIESTI ENTRO IL 31/05/2026. COMPENSO LORDO € 20.000,00 – ONERE TOTALE € 20.000,00.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Cristina Gironimi

ADOTTATO DA:

Amministrazione della Ricerca

CLASSIFICAZIONI:

- [05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ior.it
- Amministrazione della Ricerca
- Genetica Medica - Malattie Rare Ortopediche
- Servizio Prevenzione e Protezione
- Servizio Unico Metropolitano Contabilit  e Finanza (SUMCF)

DOCUMENTI:

File Firmato digitalmente da

DETE0000514\_2025\_determina\_firmata.pdf Gironimi Cristina

DETE0000514\_2025\_Allegato1.pdf:

Hash

0A411A227427AC08CFFF0B485367FC426  
E3A836BB0480C31C6A6246BAE7E6559

BFCF7FB23765577DB7E661FF5D12A5D0  
9BE8ED0FB035B87F53F30D895A10F257



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Amministrazione della Ricerca

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE DI NATURA PROFESSIONALE AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 10436 DEL 11-07-2025, ALL'AVV. MACIOTTI MATTEO. PRESENTAZIONE DEI RISULTATI RICHIESTI ENTRO IL 31/05/2026. COMPENSO LORDO € 20.000,00 – ONERE TOTALE € 20.000,00.

## **IL DIRETTORE**

Visto:

l'atto deliberativo n. 209 del 21 luglio 2025 al titolo "Ricognizione delle principali attività tecnico-amministrative e relativi atti e provvedimenti. Nuova attribuzione delle deleghe ai Dirigenti/Direttori";

che l'argomento in oggetto rientra, ai sensi della Deliberazione n. 209/2025 sopra citata, tra i provvedimenti formalmente delegati dal Direttore Generale al Responsabile della SS Amministrazione della Ricerca;

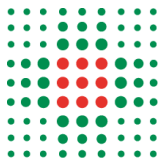
l'assegnazione delle funzioni di responsabile della direzione della SS Amministrazione della Ricerca alla Dott.ssa Cristina Gironimi, di cui alla deliberazione n. 143 del 30 maggio 2022, ai fini della sottoscrizione conseguente del contratto;

### **richiamati:**

- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;
- l'art. 7 co. VI del D.Lgs. nr. 165 del 2001;

**vista:**





la lettera prot. nr. 7859 del 27-05-2025 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, il Direttore del SC Malattie Rare Scheletriche Dott. Luca Sangiorgi ha accertato – presso la SC Programmazione Controllo e Sistemi di valutazione, la SS Comunicazione e Relazioni con i Media, Marketing Sociale, il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT), la Direzione Sanitaria, la SS Amministrazione della Ricerca, la SC Affari Legali e Generali, e presso i Dipartimenti Tecnico, Patologie Ortopediche Traumatologiche Complesse, Patologie Ortopediche Traumatologiche Specialistiche, Rizzoli - Sicilia, Rizzoli Rit - Research Innovation & Technology - l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane eventualmente disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera di cui sopra;

**considerato:**

che, in data 11-07-2025, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, l'Avviso di espletamento di procedura comparativa per attività di ricerca prot. n. 10436 del 11-07-2025 per:

**ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO:** “redazione di documenti che fungano da supporto e da guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità e valutazione legale di una piattaforma di raccolta del consenso informato dinamico e analisi mirata all'utilizzo della firma elettronica in un contesto di attività di ricerca”;

**PROGETTO DI RICERCA:**

Progetto finanziato a valere sulle risorse del PNRR Missione 6 Componente 2 Investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN dal titolo: “Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients – BETTER” codice PNRR-MR 1-2023-12377715 CUP: D33C24000460006, Responsabile del progetto: Dott. Luca Sangiorgi - € 20.000,00;

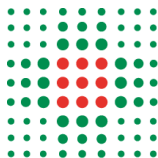
**Profilo professionale richiesto:**

Titolo di studio: Laurea Magistrale/Specialistica/a ciclo unico in Giurisprudenza

**Esperienze professionali:**

Il professionista deve avere un'esperienza almeno decennale in merito a tematiche quali: privacy e GDPR in ambito biomedico, valutazioni legali per piattaforme digitali, attività in ambito sanitario e/o di ricerca. Sono richieste, inoltre, conoscenze sull'utilizzo e campi di applicazione della firma elettronica.

**Altre competenze richieste:**



Buona conoscenza della lingua inglese (livello minimo B2). Vengono considerati requisiti preferenziali la documentata produzione di articoli divulgativi (e non), saggi, volumi nell'ambito della privacy in ambito sanitario e di ricerca biomedica, nonché la pregressa esperienza in tema di registri di patologia e biobanche di ricerca.

#### **NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE:**

prestazione d'opera intellettuale di natura professionale.

#### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

La prestazione dovrà essere svolta nell'ambito del progetto PNRR "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients" PNRR-MR 1-2023-12377715, il cui obiettivo generale è definire strategie e strumenti per promuovere ricerca e sviluppo, tramite l'utilizzo secondario di dati e campioni di pazienti affetti da malattie rare.

##### **Attività 1**

Un obiettivo di progetto prevede la realizzazione di un modello strutturato e puntuale di integrazione di dati biomedici da sorgenti differenti (biobanca, registro di patologia rara, imaging, fascicolo sanitario). Tale modello mira a fornire strumenti per affrontare le sfide tecnologiche e giuridiche presenti, come ad esempio aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc..

La prestazione prevede, in questo contesto, la redazione di n. 2 documenti a supporto e guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità.

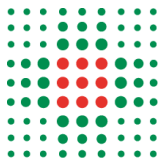
1.1 Il documento n.1 dovrà consistere in una analisi preliminare di fattibilità dell'integrazione dei dati (aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc.) e l'individuazione di casistiche di interesse, rispetto a quanto sopra, in relazione alle sorgenti dati disponibili. Tale documento dovrà essere redatto entro un mese dall'inizio dell'incarico.

-1.2 Il documento n.2 sarà un approfondimento atto a risolvere quanto incluso nel documento n.1, definendo linee guida di tipo legale per risolvere problematiche di natura concettuale, tecnologica, organizzativa, ecc. e descrivendo possibili soluzioni rispetto alle casistiche di interesse, individuate nel documento n.1. Tale documento sarà da supporto per gestire più facilmente i dati e i campioni e per aumentarne l'utilizzo nelle attività di ricerca (uso secondario), col fine ultimo di ridurre il divario tra ricerca, cura e pazienti. Infatti, il documento n.2 definirà come supportare il trattamento dei dati, in termini di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, stoccaggio, interoperabilità, ricezione, consultazione, (ri)utilizzo, disseminazione, disponibilità, cancellazione e distruzione.

Tale documento dovrà essere redatto entro il 31 maggio 2026.

Entrambi i documenti dovranno essere redatti dal Professionista sia in lingua italiana che in lingua inglese e saranno prodotti anche grazie ad un continuo confronto (mail e meeting) tra consulente e committente /richiedente.

##### **Attività 2**



Nell'ambito del progetto sopracitato è prevista anche la realizzazione di una piattaforma/infrastruttura di raccolta del consenso informato dinamico, volta anche a supportare l'interazione asincrona tra pazienti e ricercatori/professionisti sanitari.

2.1 In tale contesto, è richiesto al Professionista di affiancare la software house, fornitrice della piattaforma, e il committente/richiedente nelle fasi di sviluppo e test della piattaforma stessa. Tale attività sarà portata avanti mediante riunioni cadenzate volte ad affrontare le problematiche inerenti privacy e GDPR che possono sorgere nell'utilizzo della piattaforma e delle sue funzioni. L'attività 2.1 prevede la presentazione, da parte del Professionista, di una relazione di sintesi delle criticità affrontate e soluzioni messe in campo.

2.2 Inoltre, l'attività 2 prevede un'analisi mirata all'introduzione della firma elettronica, anche tramite tavoletta grafometrica. Rispetto a quest'ultima analisi, viene richiesta al Professionista la redazione di un documento che approfondisca possibilità e limiti dell'utilizzo di questo tipo di firma per progettualità di ricerca clinica.

### **DECORRENZA E DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE:**

Presentazione dei risultati richiesti entro il 31/05/2026. La data di decorrenza sarà indicata nel contratto. Il professionista è tenuto, prima della sottoscrizione del contratto stesso, a consegnare alla SS Amministrazione della Ricerca tutta la documentazione necessaria alla formalizzazione dello stesso.

### **ONERE totale STIMATO (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente, SALVO EVENTUALI INCREMENTI DEGLI ONERI DI LEGGE IN VIGENZA DI CONTRATTO):**

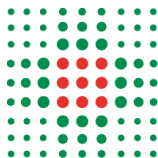
€ 20.000,00 (iva inclusa).

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:**

Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: consegna di:

- attività 1.1 documento entro un mese dall'inizio dell'incarico;
- attività 1.2 documento entro il 31 maggio 2026;
- attività 2.1 relazione entro il 31 maggio 2026;
- attività 2.2 documento entro il 31 maggio 2026;
- relazione scritta dettagliata sull'attività svolta sottoscritta per accettazione dal Responsabile di cui sopra, da allegare a ciascuna fattura emessa.

Nel contratto che verrà stipulato con l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Professionista si impegnerà a non svolgere alcuna prestazione ricompresa nell'oggetto del contratto che sia in concorrenza con l'Istituto, per conto di altri Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e a non condurre per conto di altri IRCCS ricerche concorrenti con quelle oggetto della sua attività presso l'Istituto. Tale obbligo varrà per tutta la durata del contratto a partire dalla sua sottoscrizione e su tutto il territorio italiano.



Le condizioni relative ai risultati della proprietà intellettuale, che dovessero eventualmente emergere nel corso della attività oggetto dell'Avviso verranno adeguatamente negoziate in sede di contrattualizzazione del professionista.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:**

Dott. Luca Sangiorgi – Direttore della SC Malattie Rare Scheletriche e PI del Progetto.

**BUDGET:**

2024/731156 - CUP: D33C24000460006;

**rilevato che:**

sono stati espletati la valutazione dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell' Avviso di cui sopra, e svolti i colloqui conoscitivi dei candidati, rispettivamente con Verbali del 03/09/2025 e del 18/09/2025 pervenuti in data 08-10-2025 prot. 14106 da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

**AVV. MACIOTTI MATTEO**, nato il **\*\*\*omissis\*\*\***, a **\*\*\*omissis\*\*\***, C.F. **\*\*\*omissis\*\*\***, in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Trento, p.iva nr. **\*\*\*omissis\*\*\***;

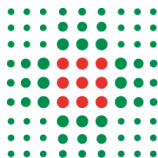
il Dott. Luca Sangiorgi richiede alla SS Amministrazione della Ricerca di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico (prestazione d'opera intellettuale di natura professionale), così come dall'Avviso di cui sopra, all' AVV. Maciotti Matteo;

si impegna a far rispettare nei confronti del professionista le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto;

**considerato** l'esito della selezione e verificata la normativa di cui all'Art. 10 del DL 36/2022

**considerato che:**

la spesa del presente incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, onere totale stimato di **Euro 20.000,00** comprende, salvo eventuali incrementi degli oneri di legge in vigore di contratto, il compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del professionista vigenti in relazione al periodo contrattuale; IVA e rivalsa cassa previdenziale, se dovute, incluse);



## Determina

**richiamate le premesse integralmente,**

**1.**

di approvare il contratto, allegato alla presente, al professionista:

**AVV. MACIOTTI MATTEO**, nato il **\*\*\*omissis\*\*\***, a **\*\*\*omissis\*\*\***, C.F. **\*\*\*omissis\*\*\***, in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Trento, p.iva nr. **\*\*\*omissis\*\*\***;

**2.**

di dare atto che il costo complessivo per l'incarico in oggetto di **Euro 20.000,00 (compenso lordo; iva e rivalsa cassa previdenziale, se dovute, incluse)** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nel conto economico di Bilancio:

n. 1104300101 "Altre forme di lavoro autonomo non Sanitario", per Euro 20.000,00;

**3.**

di autorizzare il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

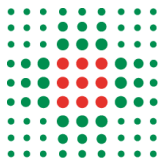
**4.**

di dare atto ad ogni conseguente effetto che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati;

**5.**

di demandare al Servizio Unificato Prevenzione e Protezione il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii;

**6.**



di regolamentare la prestazione d'opera intellettuale di natura professionale in questione in apposito contratto individuale la cui sottoscrizione - per l'Istituto Ortopedico Rizzoli - è in capo alla Dott.ssa Cristina Gironimi, Responsabile della SS Amministrazione della Ricerca, come da delibera n. 143 del 30 maggio 2022, citata in premessa;

**7.**

di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso per il tramite della SC Affari Legali e Generali dell'Ente alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna, ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266;

**8.**

di disporre la pubblicazione nel sito web istituzionale del nominativo del libero professionista, dell'oggetto dell'incarico affidato e del compenso erogato, ai sensi del d.lgs. 14/03/2013 n. 33;

**9.**

di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito IOR [www.ior.it](http://www.ior.it) alla sezione 'Bandi di Lavoro Autonomo';

**10.**

di disporre che i dati anagrafici e le informazioni sul contatto, saranno utilizzati e pubblicati per rispondere a necessità organizzative dell'Ente e agli adempimenti normativi vigenti, o richiesti dall'Ente finanziatore per finalità di rendicontazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Valentina Galli

Firmato digitalmente da:  
Cristina Gironimi

## Allegato 1

### CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso:

- che con determinazione n. xxx del xx-xx-xxxx, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura comparativa di cui all'Avviso Rif. prot n. 10436 del 11-07-2025 ha **autorizzato l'attribuzione di incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale a:**

**AVV. MACIOTTI MATTEO**, nato il **\*\*\*omissis\*\*\***, a **\*\*\*omissis\*\*\***, C.F. **\*\*\*omissis\*\*\***, in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Trento, p.iva nr. **\*\*\*omissis\*\*\***, nell'ambito del Progetto PNRR Missione 6 Componente 2 Investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN dal titolo: "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients – BETTER" codice PNRR-MR1-2023-12377715 CUP: D33C24000460006, Responsabile del progetto: Dott. Luca Sangiorgi.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto. Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 c.c. e seguenti, un contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale consistente nello svolgimento di un'attività straordinaria e temporanea.

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE DI NATURA PROFESSIONALE

#### TRA

**L'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna** Codice Fiscale e Partita IVA n. 00302030374 con sede legale in Bologna (Italia), Via di Barbiano n. 1/10, CAP 40136 Bologna - BO (di seguito "IOR"), nella persona della Dott.ssa Cristina Gironimi, nata a Cles (TN) il 12.05.1980, Dirigente Amministrativo presso la SS Amministrazione della Ricerca, delegata alla sottoscrizione del presente atto in virtù della delibera n. 143 del 30 maggio 2022,

#### E

**AVV. MACIOTTI MATTEO**, nato il **\*\*\*omissis\*\*\***, a **\*\*\*omissis\*\*\***, C.F. **\*\*\*omissis\*\*\***, in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Università degli studi di Trento, p.iva nr. **\*\*\*omissis\*\*\***, (di seguito denominato **il PROFESSIONISTA**)

### Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il professionista dovrà fornire la sua attività di redazione di documenti che fungano da supporto e da guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità e valutazione legale di una piattaforma di raccolta del consenso informato dinamico e analisi mirata all'utilizzo della firma elettronica in un contesto di attività di ricerca.

La prestazione dovrà essere svolta nell'ambito del progetto PNRR "Biobanks, rEgistries and national healTh records: modelling a neTworking stratEgy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients" PNRR-MR1-2023-12377715, il cui obiettivo generale è definire strategie e strumenti per promuovere ricerca e sviluppo, tramite l'utilizzo secondario di dati e campioni di pazienti affetti da malattie rare.

Attività 1

Un obiettivo di progetto prevede la realizzazione di un modello strutturato e puntuale di integrazione di dati biomedici da sorgenti differenti (biobanca, registro di patologia rara, imaging, fascicolo sanitario). Tale modello mira a fornire strumenti per affrontare le sfide tecnologiche e giuridiche presenti, come ad esempio aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc..

La prestazione prevede, in questo contesto, la redazione di n. 2 documenti a supporto e guida all'integrazione dei dati biomedici e alla loro interoperabilità.

1.1 Il documento n.1 dovrà consistere in una analisi preliminare di fattibilità dell'integrazione dei dati (aspetti privacy, GDPR, sicurezza del dato, ecc.) e l'individuazione di casistiche di interesse, rispetto a quanto sopra, in relazione alle sorgenti dati disponibili. Tale documento dovrà essere redatto entro un mese dall'inizio dell'incarico.

-1.2 Il documento n.2 sarà un approfondimento atto a risolvere quanto incluso nel documento n.1, definendo linee guida di tipo legale per risolvere problematiche di natura concettuale, tecnologica, organizzativa, ecc. e descrivendo possibili soluzioni rispetto alle casistiche di interesse, individuate nel documento n.1. Tale documento sarà da supporto per gestire più facilmente i dati e i campioni e per aumentarne l'utilizzo nelle attività di ricerca (uso secondario), col fine ultimo di ridurre il divario tra ricerca, cura e pazienti. Infatti, il documento n.2 definirà come supportare il trattamento dei dati, in termini di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, stoccaggio, interoperabilità, ricezione, consultazione, (ri)utilizzo, disseminazione, disponibilità, cancellazione e distruzione.

Tale documento dovrà essere redatto entro il 31 maggio 2026.

Entrambi i documenti dovranno essere redatti dal Professionista sia in lingua italiana che in lingua inglese e saranno prodotti anche grazie ad un continuo confronto (mail e meeting) tra consulente e committente/richiedente.

## Attività 2

Nell'ambito del progetto sopracitato è prevista anche la realizzazione di una piattaforma/infrastruttura di raccolta del consenso informato dinamico, volta anche a supportare l'interazione asincrona tra pazienti e ricercatori/professionisti sanitari.

2.1 In tale contesto, è richiesto al Professionista di affiancare la software house, fornitrice della piattaforma, e il committente/richiedente nelle fasi di sviluppo e test della piattaforma stessa. Tale attività sarà portata avanti mediante riunioni cadenzate volte ad affrontare le problematiche inerenti privacy e GDPR che possono sorgere nell'utilizzo della piattaforma e delle sue funzioni. L'attività 2.1 prevede la presentazione, da parte del Professionista, di una relazione di sintesi delle criticità affrontate e soluzioni messe in campo.

2.2 Inoltre, l'attività 2 prevede un'analisi mirata all'introduzione della firma elettronica, anche tramite tavoletta grafometrica. Rispetto a quest'ultima analisi, viene richiesta al Professionista la redazione di un documento che approfondisca possibilità e limiti dell'utilizzo di questo tipo di firma per progettualità di ricerca clinica.

## Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La prestazione prevede la presentazione dei risultati richiesti, e quindi la conclusione del presente contratto, entro il 31/05/2026, e decorrerà dal

Il Professionista è tenuto, prima della sottoscrizione del presente contratto, a consegnare alla SS Amministrazione della Ricerca tutta la documentazione necessaria alla formalizzazione dello stesso.

Alla scadenza del termine fissato il contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

## Art. 3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere svolte personalmente e direttamente dal Professionista, che non sarà assoggettato ad alcuna forma di determinazione o ingerenza continua sulle modalità di svolgimento dell'attività che dovrà fornire. È esclusa ogni forma di dipendenza gerarchica.

Il Professionista, secondo le esigenze segnalate dal Responsabile di cui all'ultimo comma del presente articolo, garantirà, in autonomia di giudizio, il suo qualificato apporto di conoscenza in assoluta indipendenza.

Il Professionista s'impegna:

- alla consegna della relazione periodica scritta dettagliata sulle attività svolte nel periodo cui riferisce il pagamento (utilizzando il modello di cui all'allegato I), contestualmente alla presentazione di ciascuna fattura. Tale relazione, attestante il regolare svolgimento della prestazione ed il raggiungimento degli obiettivi da parte del Professionista, dovrà essere valutata e controfirmata dal Responsabile Scientifico – Dott. Luca Sangiorgi;

- a presentare fattura con indicazione della data, del periodo di riferimento, del riferimento al progetto "finanziato a valere sulle risorse del PNRR Missione 6 Componente 2 Investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN dal titolo: "Biobanks, registries and national health records: modelling a networking strategy to foster Research & development and to support the secondary use of data and samples of rare disease patients – BETTER" codice PNRR-MR1-2023-12377715 CUP: D33C24000460006", dell'attività svolta e dell'output prodotto (in caso di regime forfettario la fattura dovrà riportare anche i dovuti riferimenti di legge);
- alla consegna della relazione tecnica finale (utilizzando il modello di cui all'allegato II) e dell'ultima fattura entro il 31/05/2026. Tale relazione, attestante il regolare svolgimento della prestazione ed il raggiungimento degli obiettivi da parte del Professionista, dovrà essere valutata e controfirmata dal Responsabile Scientifico – Dott. Luca Sangiorgi;
- a compilare e consegnare all'Amministrazione della Ricerca, entro i tempi concordati e secondo i modelli che saranno forniti, eventuale ulteriore documentazione richiesta anche in fase successiva alla sottoscrizione del contratto;

Il Professionista non potrà utilizzare i risultati della ricerca derivanti dall'attività oggetto del presente contratto, inclusi gli output prodotti dal Professionista stesso, che potranno essere utilizzati esclusivamente da IOR per le finalità del Progetto o per attività di ricerca interna all'Istituto.

La prestazione potrà essere prestata anche presso i locali dell'Istituto, previ accordi con il Responsabile dell'attività. Il Direttore della SC Malattie Rare Scheletriche e PI del Progetto Dott. Luca Sangiorgi, dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione e, periodicamente, l'andamento della collaborazione.

Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: consegna di:

- attività 1.1 documento entro un mese dall'inizio dell'incarico;
- attività 1.2 documento entro il 31 maggio 2026;
- attività 2.1 relazione entro il 31 maggio 2026;
- attività 2.2 documento entro il 31 maggio 2026;
- relazione scritta dettagliata sull'attività svolta sottoscritta per accettazione dal Responsabile di cui sopra, da allegare a ciascuna fattura emessa.

#### Art. 4 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Professionista un compenso di **€ 20.000,00 complessivo per l'intero periodo**, (IVA e rivalsa cassa previdenziale, se dovute, incluse) al lordo delle trattenute previdenziali e fiscali a carico del Professionista stesso vigenti in relazione al periodo contrattuale, dietro presentazione di:

- fatture in formato elettronico con cadenza non inferiore al mese (complete dei riferimenti di cui all'art. 3);
- relazione illustrativa dell'attività svolta nel periodo oggetto di fattura, controfirmata dal Responsabile di cui all'art. 3.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni a fine mese dalla data di emissione di ogni fattura e sarà subordinato all'invio, contestualmente alla fattura, della relazione periodica controfirmata dal Responsabile di cui all'art. 3.

#### Art. 5 RIMBORSI SPESE

Nessun rimborso verrà riconosciuto al Professionista per lo svolgimento del presente incarico.

#### Art. 6 COPERTURA ASSICURATIVA

IOR provvede ai sensi delle vigenti disposizioni regionali (LR 7/11/2012 n. 13 ss.mm.), qualora vi siano i presupposti, a risarcire direttamente i danni derivanti da responsabilità civile verso terzi ad essa ascrivibili, secondo quanto previsto dal "Programma regionale per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle aziende sanitarie" adottato con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1350 del 17/9/2012 e modificato con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 2079/2013. E' richiesto al professionista il possesso di polizza infortuni personale che sollevi il committente da ogni responsabilità per eventuali infortuni occorsi nella vigenza del presente contratto.

#### Art. 7 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della deliberazione n. 320/2018, il Professionista dovrà osservare le disposizioni normative vigenti nel pieno rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati venuti a sua conoscenza.

#### **Art. 8 CONFLITTO DI INTERESSE**

Ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Professionista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitigli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare quanto dichiarato in sede di stipula del presente contratto. Il Professionista si impegna a non assumere incarichi incompatibili con quello oggetto del presente contratto.

#### **ART. 9 NORME DI COMPORTAMENTO**

Con la presente il Professionista si impegna ad osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, al "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" approvato nell'ambito del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, e al "Codice di Condotta per l'Integrità della Ricerca dell'Istituto Ortopedico Rizzoli", presenti sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, pena la risoluzione del contratto.

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento aziendale sull' utilizzo della posta elettronica e di internet" dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (approvato con deliberazione nr. 264 del 17/10/2022).

Il Professionista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unico Prevenzione e Protezione di IOR, per ricevere le necessarie informazioni. Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Professionista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto dal Professionista ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà di IOR.

Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di collaborazione, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

I risultati della ricerca derivanti dall'attività oggetto della Convenzione, inclusi gli output prodotti dal Professionista, potranno essere utilizzati esclusivamente da IOR per le finalità del Progetto o per attività di ricerca interna all'Istituto.

Nel caso in cui il Professionista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Il Professionista si impegna a rispettare tutte le disposizioni sopra indicate e riportate nel prospetto riepilogativo consegnatogli dagli operatori della SS Amministrazione della Ricerca, da lui sottoscritto, di cui dichiara di aver preso visione.

In relazione alle norme sopra citate, le Parti faranno sempre riferimento ai testi aggiornati, pubblicati e scaricabili dall'area intranet della SS Amministrazione della Ricerca.

#### **ART. 10 CLAUSOLA DI NON CONCORRENZA**

Nel contratto che verrà stipulato con l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Professionista si impegnerà a non svolgere alcuna prestazione ricompresa nell'oggetto del contratto che sia in concorrenza con l'Istituto, per conto di altri Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) e a non condurre per conto di altri IRCCS ricerche concorrenti con quelle oggetto della sua attività presso l'Istituto. Tale obbligo varrà per tutta la durata del contratto a partire dalla sua sottoscrizione e su tutto il territorio italiano.

#### **Art. 11 NATURA DEL RAPPORTO**

La prestazione professionale è sottratta da ogni vincolo di subordinazione e per i patti non espressamente contemplati nel presente contratto, si rinvia agli art. 2229 del Codice Civile e seguenti, secondo i quali il soggetto si obbliga dietro corrispettivo senza vincolo di subordinazione, ad eseguire un servizio o un'opera nei confronti del committente con lavoro prevalentemente proprio. Dal presente contratto è escluso che possano sorgere pretese giuridiche e/o economiche diverse da quelle ivi previste. In particolare è esclusa la possibilità che si instauri un rapporto di lavoro subordinato.

In relazione alla prestazione professionale in oggetto si rimanda inoltre alla Legge nr. 124/2015 (Legge "Madia" e relativi decreti attuativi attualmente vigenti).

#### **Art. 12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 2237 c.c., l'Amministrazione di IOR si riserva il diritto di procedere senza alcun onere alla risoluzione del contratto con effetto immediato, tra l'altro, nelle seguenti ipotesi:

- qualora il Responsabile di cui all'art. 3 dell'attività di ricerca segnali il mancato raggiungimento degli obiettivi stabiliti e/o il mancato svolgimento dell'attività assegnata;
- qualora il Professionista assuma comportamenti contrari agli obblighi assunti con il presente contratto (ivi compresi gli obblighi di cui agli artt. 7 – Riservatezza 8 – Conflitto di interesse e 9 – Codice di Comportamento, così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 9);
- qualora intervengano circostanze obiettive atte a far venire meno il rapporto fiduciario instaurato;
- qualora insorgano situazioni anche potenziali di conflitto di interesse non compatibili con le prestazioni professionali richieste da IOR (nel qual caso il Professionista si impegna a darne tempestiva notizia a IOR);
- nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

In questi casi il Professionista non sarà retribuito per il restante periodo di attività non svolto.

Ai sensi dell'art. 2237 c.c. il Professionista può recedere anticipatamente solo per giusta causa dal contratto dandone - almeno 30 giorni prima - formale comunicazione al solo fine di non recare pregiudizio a IOR. Il Professionista non sarà retribuito per il restante periodo di attività non svolto. In caso di mancato rispetto di tale termine, sarà trattenuto dall'ultimo compenso un importo corrispondente al periodo di preavviso non dato.

La corresponsione del compenso cesserà nel caso in cui il progetto di ricerca, nel quale si inserisce la attività del Professionista, subisca una interruzione.

### **Art. 13 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO**

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico dell'Avv. Macilotti Matteo insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

### **Art. 14 NORME TRANSITORIE E FINALI**

Nel caso di controversia il Professionista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla norme vigenti.

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta.

Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Professionista.

Bologna, \_\_\_\_\_

*Luogo e data*

**Dr.ssa Cristina Gironimi**  
Dirigente Amministrativo

Bologna, \_\_\_\_\_

*Luogo e data*

**Avv. Macilotti Matteo**  
Il Professionista

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Professionista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

- art. 1 – Oggetto della prestazione
- art. 2 – Durata e decorrenza
- art. 4 – Compenso
- art. 6 – Copertura assicurativa
- art. 7 – Obbligo di riservatezza
- art. 8 – Conflitto di interesse
- art. 9 – Norme di Comportamento
- art. 10 – Clausola di non concorrenza

art. 11 – Natura del rapporto  
art. 12 - Risoluzione del contratto  
art. 13 – Registrazione del contratto e imposta di bollo

Bologna, \_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

**Dr.ssa Cristina Gironimi**  
Dirigente Amministrativo

\_\_\_\_\_

Bologna, \_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

**Avv. Macilotti Matteo**  
Il Professionista

\_\_\_\_\_