



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: DA

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000077

DATA: 22/02/2022 12:55

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO (PROGETTO 2 BORSA N. 3) - NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA – ALLA DOTT.A SYLWIA ALEKSANDRA HUEBNER, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 12692 DEL 26.08.2021, DA ESPLETARSI PRESSO LA SC LABORATORIO DI TECNOLOGIA MEDICA DELL'ENTE. PERIODO MESI 12 . COMPENSO LORDO € 18.000,00 – COSTO TOTALE € 19.530,00.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giampiero Cilione

ADOTTATO DA:

Amministrazione della Ricerca

CLASSIFICAZIONI:

- [07-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegio.sindacale@ior.it
- Laboratorio di Tecnologia Medica
- Servizio Prevenzione e Protezione
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Amministrazione della Ricerca

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000077_2022_determina_firmata.pdf	Cilione Giampiero	84824F8A79556E0DE7DC26F6424B2EC50 342E6A7287C1746927253C1DE32EFE9
DETE0000077_2022_Allegato1.pdf:		3734C7859F58EE63941A62C7808975B8E A52F424F94D68B86203833355F84B28



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Amministrazione della Ricerca

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO (PROGETTO 2 BORSA N. 3) - NELL' AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA – ALLA DOTT.A SYLWIA ALEKSANDRA HUEBNER, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 12692 DEL 26.08.2021, DA ESPLETARSI PRESSO LA SC LABORATORIO DI TECNOLOGIA MEDICA DELL'ENTE. PERIODO MESI 12 . COMPENSO LORDO € 18.000,00 – COSTO TOTALE € 19.530,00.

IL DIRETTORE

Visto l'atto deliberativo n. 309 del 15 ottobre 2020 al titolo: Ricognizione delle principali attività tecnico-amministrative e relativi atti e provvedimenti. Nuova attribuzione delle deleghe ai Dirigenti/Direttori;

visto che l'argomento in oggetto rientra, ai sensi della Delibera 309/2020 sopra citata, tra i provvedimenti formalmente delegati dal Direttore Generale al Direttore ad interim della Amministrazione della Ricerca Dott. Giampiero Cilione;

vista l'assegnazione delle funzioni di direzione ad interim della Amministrazione della Ricerca al Dott. Giampiero Cilione, di cui alla lettera prot. 400 del 10 gennaio 2020;

vista la deliberazione n. 280 del 25 settembre 2020 a disciplina dell'attribuzione di "Borse di studio nell'ambito delle attività di ricerca dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli – Bologna";

dato atto che l'argomento in oggetto rientra tra i compiti attribuiti - con lettera prot.n.1141 del 22.01.2021 – alla Dott.ssa Cristina Gironimi, Dirigente Amministrativo presso l'Amministrazione della Ricerca, ai fini della sottoscrizione conseguente del contratto;

premessi che:

- con **determinazione n. 325 del 20.08.2021**, esecutiva ai sensi di legge, l'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna ha indetto **Avviso Pubblico** per l'attribuzione di n. 4 borse di studio - nell'ambito delle attività di ricerca - funzionali all'esecuzione delle seguenti ricerche: Progetti di Ricerca: "Forcelloss –



CUP D39C21000000001” (Progetto 1 - borse studio n.1 e 2) e “Verso un miglioramento dei risultati funzionali dell'intervento di protesi articolare – CUP D39C20000080001” (Progetto 2 - borse studio n. 3 e 4)- come di seguito dettagliato:

- per le suddette borse, Tipo A – Junior, è prevista una durata di dodici (n. 12) mesi ciascuna ed importo complessivo di Euro 18.000,00 (compenso lordo del borsista, IRAP esclusa) ciascuna, per un totale complessivo di Euro € 19.530,00 (spesa totale Ente per ciascuna borsa) ciascuna;
- **in relazione al progetto nr. 2 – borsa nr. 3, l'avviso ha previsto che siano ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:** Diploma di Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica, oppure Diploma di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica, o titoli equipollenti, conseguito – come da Regolamento dell'Ente - da non più di tre anni. Condizioni preferenziali di valutazione saranno:
 - Punteggio di laurea;
 - Esami sostenuti sulle tematiche della simulazione dei risultati clinici delle protesi articolari, e relativi punteggi conseguiti;
 - Ogni altra attività svolta e documentabile sulle tematiche della simulazione dei risultati clinici delle protesi articolari;
 - Eventuali pubblicazioni scientifiche;
 - Buona conoscenza della lingua inglese
 - Eventuale accertamento della lingua italiana in sede di colloquio da parte della Commissione
- tutor dell'attività: Prof. Marco Viceconti, Direttore della SC Laboratorio di Tecnologia Medica dell'Ente;
- **luogo di svolgimento dell'attività:** SC Laboratorio di Tecnologia Medica dell' Istituto Ortopedico Rizzoli;

la suddetta borsa nr. 3 è funzionale all'esecuzione della seguente ricerca: valutazione numerica dell'usura protesica articolare in relazione alla condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare), nell'ambito del progetto di ricerca 5x1000 2018 (redditi anno 2017) – CUP D39C20000080001 "Verso un miglioramento dei risultati funzionali dell'intervento di protesi articolare". L' **obiettivo** dell'attività sarà quello di modellare con metodi numerici il fenomeno dell'usura protesica su un campione di pazienti di protesi di ginocchio,



valutati per la possibile condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare). Il modello numerico dell'usura articolare sarà posto in relazione a quanti pazienti soffrono di dinapenia preoperatoria, e come questa impatti sul risultato funzionale a breve termine dell'intervento di chirurgia protesica;

preso atto che:

1. con lettera prot.n. 13612 del 16.09.2021 è stata stabilita la composizione della Commissione per la selezione della borsa di studio di cui all'Avviso Pubblico in argomento, come di seguito indicata:

PRESIDENTE

Prof. Marco Viceconti

COMPONENTI

Ing. Massimiliano Baleani

Dott.ssa Barbara Bordini

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Rosanna Franchi Guida

2. il candidato idoneo che ha presentato domanda di partecipazione all'avviso per il conferimento della borsa di studio n. 3 in oggetto è:

dott.a Sylwia Aleksandra Huebner, nata a *****omissis***** il *****omissis*****, C.F. *****omissis***** che risulta in possesso della Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica conseguita il 11/09/2020 presso la Politechnika Wroclawska in Polonia;

visto il Verbale della Commissione esaminatrice, pervenuto alla Amministrazione della Ricerca con lettera prot.n. 14273 del 30.09.2021, da cui risulta che la Commissione, riunitasi il 24.09.2021, ha aggiudicato – per le motivazioni indicate nel verbale - la borsa di studio nr. 3 alla **Dott.a Sylwia Aleksandra Huebner**, candidata idonea che ha presentato domanda di partecipazione all'avviso per il conferimento della borsa di studio in oggetto;

vista la lettera prot.n. 14273 del 30.09.2021 con la quale il Prof. Marco Viceconti:

- **richiede** alla Amministrazione della Ricerca di procedere all'attribuzione di n. 1 borsa di studio, così come dall'Avviso di cui sopra, alla dott.a **Sylwia Aleksandra Huebner**;



- **si impegna** a far rispettare nei confronti della borsista le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto;

visto, infine, il parere positivo espresso, su richiesta dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, dal Ministero dell'Università e Ricerca rispetto alla valutazione del titolo di studio della Dott.a **Sylwia Aleksandra Huebner** rilasciato dalla Politechnika Wroclawska in Polonia quale titolo con valore legale in Polonia ed equivalente ad una Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica, agli atti del Servizio;

vista la presa d'atto dell'Istituto Ortopedico Rizzoli del suddetto riconoscimento del titolo da parte del Ministero dell'Università e Ricerca avvenuta con lettera prot. n. 2703 del 17 febbraio 2022;

Determina

per quanto in premessa svolto ed argomentato:

1.

di prendere atto dell'operato della Commissione Esaminatrice preposta al conferimento della borsa di studio in oggetto, come dal verbale prot.n. 14273 del 30.09.2021;

2.

di approvare il contratto allegato alla presente e di attribuire conseguentemente la borsa di studio n. 3 della durata di n. 12 mesi, funzionale all'esecuzione della seguente ricerca: valutazione numerica dell'usura protesica articolare in relazione alla condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare) nell'ambito del progetto di ricerca 5x1000 2018 (redditi anno 2017) – CUP D39C20000080001 "Verso un miglioramento dei risultati funzionali dell'intervento di protesi articolare", con la **dott.a Sylwia Aleksandra Huebner**, nata a *****omissis***** il *****omissis*****, C.F. *****omissis***** che risulta in possesso della Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica conseguita il 11/09/2020 presso Politechnika Wroclawska in Polonia di seguito "il Borsista"):

da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli (sede di Bologna) – SC Laboratorio di Tecnologia Medica dell' Istituto Ortopedico Rizzoli;

con la corresponsione di un compenso complessivo di **18.000,00 (compenso lordo del borsista, IRAP esclusa)**, con l'addebito della relativa spesa complessiva massima per l'Ente di Euro 19.530,000 a carico del Progetto n. 2020/730432;



tutor dell'attività sarà il Prof. Marco Viceconti, Direttore della SC Laboratorio di Tecnologia Medica dell'Ente;

l' **obiettivo** dell'attività sarà quello di modellare con metodi numerici il fenomeno dell'usura protesica su un campione di pazienti di protesi di ginocchio, valutati per la possibile condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare). Il modello numerico dell'usura articolare sarà posto in relazione a quanti pazienti soffrono di dinapenia preoperatoria, e come questa impatti sul risultato funzionale a breve termine dell'intervento di chirurgia protesica;

3.

di stabilire che l'incarico di borsa di studio in argomento potrà decorrere dal 1^a giorno del mese successivo a quello di presentazione da parte del Borsista di tutta la documentazione richiesta dalla Amministrazione della Ricerca dell'Ente e necessaria alla formalizzazione del presente contratto;

4.

di dare atto che la spesa complessiva di Euro 19.530,00 (omnicomprensivi di compenso lordo del borsista e IRAP) derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

- 1104300201 Borse di Studio non sanitarie, per Euro 18.000,00;
- 2200300202 IRAP Borse di Studio non sanitarie, per Euro 1.530,00;

5.

di autorizzare il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

6.

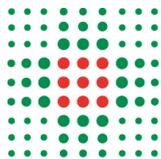
di demandare al Servizio Unificato Prevenzione e Protezione il compito di fornire al borsista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

7.

di regolamentare la borsa di studio in questione in apposito contratto individuale la cui sottoscrizione - per l'Istituto Ortopedico Rizzoli - è in capo alla Dott.ssa Cristina Gironimi, Dirigente Amministrativo presso l'Amministrazione della Ricerca, come da **lettera prot. n. 1141 del 22 gennaio 2021** citata in premessa;

8.

di disporre che il nominativo del borsista, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013 e che il presente atto si trasmette al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'Ente;

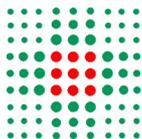


9.

di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito IOR www.ior.it alla sezione 'Didattica e formazione/Borse di studio'.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Claudia Cioni

Firmato digitalmente da:
Giampiero Cilione



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 1

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. del , esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di borsa di studio – nell'ambito delle attività di ricerca - (Avviso Rif. prot n. 12692 del 26/08/2021) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto alla **dott.a Sylwia Aleksandra Huebner**, nata a *****omissis***** il *****omissis*****, C.F. *****omissis***** che risulta in possesso della Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica conseguita il 11/09/2020 presso la Politechnika Wroclawska in Polonia, (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO E OBIETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il Borsista si impegna a svolgere il percorso formativo avente ad oggetto: valutazione numerica dell'usura protesica articolare in relazione alla condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare) nell'ambito del progetto di ricerca 5x1000 2018 (redditi anno 2017) "Verso un miglioramento dei risultati funzionali dell'intervento di protesi articolare", finanziato dal Ministero della Salute CUP D39C20000080001.

La prestazione è volta al raggiungimento del seguente **obiettivo**: modellare con metodi numerici il fenomeno dell'usura protesica su un campione di pazienti di protesi di ginocchio, valutati per la possibile condizione di dinapenia (perdita di forza muscolare). Il modello numerico dell'usura articolare sarà posto in relazione a quanti pazienti soffrono di dinapenia preoperatoria, e come questa impatti sul risultato funzionale a breve termine dell'intervento di chirurgia protesica;

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi e potrà decorrere dal 1° giorno del mese successivo a quello di presentazione alla Amministrazione della Ricerca, da parte del Borsista, della documentazione necessaria alla formalizzazione del presente contratto quindi a tutti gli effetti dal fino al

Alla scadenza del termine fissato il contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere svolta presso la SC Laboratorio di Tecnologia Medica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

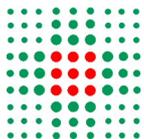
Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Marco Viceconti Direttore della SC Laboratorio di Tecnologia Medica è identificato quale Tutor dell'attività.

Il borsista è responsabile verso il Tutor dei compiti affidatigli. Il Borsista dovrà fare riferimento al Tutor per tutti gli aspetti organizzativi dell'attività assegnatagli.

Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Email: sars@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Il borsista s'impegna:

- a far pervenire, entro i tempi concordati con la Amministrazione della Ricerca, la documentazione richiesta e necessaria per la predisposizione e sottoscrizione del contratto;
- a frequentare senza soluzione di continuità la sede di espletamento dell'attività di borsa di studio, compresa la possibilità, su richiesta motivata del Tutor, di frequentare un'altra struttura/sede di svolgimento – anche temporanea – esterna a IOR;
- alla consegna della relazione finale secondo le modalità di cui all'art. 8 del Regolamento;
- a contribuire materialmente ed intellettualmente al conseguimento degli obiettivi del progetto di ricerca oggetto della borsa di studio e relazionarli periodicamente al Tutor;
- ad indicare nelle pubblicazioni prodotte l'affiliazione IOR;

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso totale di **€ Euro 18.000,00 (compenso lordo del Borsista IRAP esclusa)** che verrà liquidato in rate mensili di uguale importo.

Al fine di procedere con l'erogazione dell'ultima mensilità della borsa di studio, il Borsista dovrà presentare al Tutor una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti. Il Tutor - entro 7 giorni dal ricevimento della relazione - dovrà approvare la relazione o segnalare eventuali disallineamenti rispetto al progetto formativo, comunicandolo tempestivamente all'Amministrazione della Ricerca. La relazione dovrà infine essere approvata e controfirmata dal Direttore Scientifico dell'Ente.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione o specializzazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture/sedi di svolgimento, se previsto.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

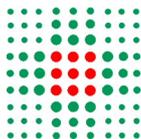
Nessun rimborso verrà riconosciuto alla Borsista per lo svolgimento del presente contratto. Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a manifestazioni scientifiche, convegni ecc., dovrà essere soggetto di apposita richiesta del Tutor e verrà gestito secondo il Regolamento vigente in IOR.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA E SORVEGLIANZA SANITARIA

La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività nell'ambito della borsa di studio è gestita dall'Azienda in base al "Programma Regionale per la prevenzione degli eventi avversi e la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nelle Aziende Sanitarie" adottato con delibera di Giunta della Regione Emilia – Romagna n. 1350 del 17/09/2012 e successive modifiche ed integrazioni in conformità alla L.R. n. 13/12 e s.m.i.. Qualsiasi altra copertura assicurativa, se non prevista, non può essere posta a carico dell'Amministrazione. Il Borsista deve produrre copia di polizza infortuni personale e, in ogni caso, solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di infortunio imputabile all'espletamento dell'attività correlata alla Borsa di studio.

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista per il rischio di incidenti "in itinere", qualora, servendosi del proprio mezzo, dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc.

Ai sensi della normativa vigente, il Borsista sarà sottoposto a visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni all'attività cui il Borsista è destinato e valutare la sua idoneità.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Il titolare di Borsa di Studio che svolge attività a rischio deve essere assoggettato a sorveglianza sanitaria. I responsabili delle strutture organizzative richiedenti devono precisare la natura dell'attività al fine di consentire la predisposizione delle misure utili alla sorveglianza sanitaria.

Art. 8 DIRITTI, ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Ai titolari di borsa di studio può essere riconosciuto un periodo di assenza di 30 giorni all'anno, da rapportarsi in relazione alla durata della borsa di studio. Tale assenza non comporta la sospensione della borsa di studio, né determina la riduzione del compenso. Tali assenze verranno previamente concordate con il Tutor, che dovrà facilitarne il godimento e ne terrà il relativo conteggio. La borsa di studio è sospesa in caso di assenza per gravidanza e puerperio della titolare, in analogia a quanto previsto per i periodi di congedo delle lavoratrici madri, oppure in caso di malattia prolungata, purché ciò sia compatibile con la durata del progetto di ricerca che finanzia la borsa di studio. Durante questo periodo di assenza vi sarà la sospensione del compenso previsto. La borsa di studio riprenderà al termine del periodo di sospensione con rideterminazione della scadenza corrispondente al periodo non svolto soltanto se il progetto di ricerca/formazione che finanzia la borsa di studio lo consente. Qualora le assenze a qualsiasi titolo dovessero protrarsi, l'erogazione del compenso sarà comunque sospesa e sarà facoltà di IOR revocare la borsa di studio, previo parere del Tutor. Il Borsista può presentare altresì richiesta di sospensione volontaria della borsa di studio attribuitagli, purché ciò sia compatibile con la durata del progetto di ricerca che finanzia la borsa di studio. La richiesta di sospensione dovrà essere formulata in forma scritta e motivata e dovrà essere corredata dal parere favorevole del Tutor. La borsa di studio può, infine, essere sospesa per particolari esigenze organizzative Aziendali o per casi eccezionali e straordinari. Ai titolari di borsa di studio si applicano le tutele previste dal d.lgs. 81/2008 in materia di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro. Il Borsista può beneficiare della mensa dell'Ente – limitatamente ai giorni di effettiva presenza – dietro corrispettivo da parte del Borsista del costo effettivo del pasto completo stabilito dall'Ente.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

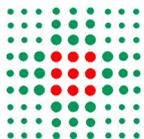
Il Borsista si impegna:

- a mantenere nella più assoluta e completa riservatezza e a trattare come confidenziali tutti i dati e le notizie apprese durante il periodo di borsa di studio e a farne uso esclusivamente nei limiti di tale rapporto, pena la revoca della borsa di studio. Tale obbligo di segretezza resterà in vigore anche dopo la scadenza della borsa di studio;
- a trattare secondo le disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del GDPR 679/2016, del d.lgs 196/2003, novellato dal D.Lgs. 101/18, tutti i dati e le informazioni apprese nel corso dell'attività e a farne uso esclusivamente nei limiti delle finalità della borsa di studio.

Tutti i dati e le informazioni di cui il borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, del Regolamento Europeo (GDPR) 679/2016 e della deliberazione n. 320/2018, il borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa di cui al D.Lgs. 196/2003" e ss.mm.ii., al Regolamento Europeo (GDPR) 679/2016 e alla deliberazione n. 320/2018, di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ex D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., Regolamento Europeo (GDPR) 679/2016 e e deliberazione n. 320/2018.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

La borsa di studio non è compatibile con ulteriori borse, attività di lavoro parasubordinato, subordinato, autonomo ovvero altre forme di collaborazione. La borsa di studio potrà essere conferita per singolo borsista per massimo 36 mesi. Eventuali proroghe o rinnovi – nell'arco temporale dei 36 mesi sopracitati – sono consentiti se finalizzati al proseguimento o completamento del Progetto di Ricerca a finanziamento della borsa di studio, nel caso in cui il Progetto prosegua e l'erogazione del relativo finanziamento sia condizionato a una valutazione periodica dell'ente finanziatore. In ogni caso la borsa di studio non potrà essere attribuita a coloro che siano stati già titolari di altre tipologie contrattuali IOR.

Il borsista s'impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente.

La Borsa di Studio **non** potrà essere erogata in favore di persone che abbiano potere nelle decisioni di acquisto dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e/o abbiano preso parte a commissioni di gara e/o potrebbero farne eventualmente parte.

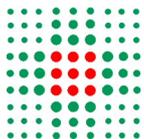
Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista si impegna a:

- osservare un impegno orario conforme e idoneo alle esigenze dello studio oggetto della ricerca da effettuarsi, secondo tempi e modalità fissate dal Tutor di cui sopra. Considerata la natura dell'attività, non è previsto l'utilizzo del badge, ai fini della rilevazione della presenza;
- rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso dei cartellini identificativi appositamente predisposti;
- osservare il codice comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62 del 16/4/2013) e quello aziendale, nonché le norme ed i regolamenti interni di IOR e quelli specifici della struttura operativa in cui svolge il proprio servizio, a presentarsi in servizio con un abbigliamento adeguato e ad adottare un comportamento idoneo all'ambiente in cui opera e in linea con le norme igieniche e di sicurezza e ad attenersi al corretto uso dei materiali e delle apparecchiature messi a disposizione dalla Struttura di afferenza;
- rispettare la segnaletica di sicurezza e le norme o procedure di sicurezza impartite o segnalate dal Tutor.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione").

Il Borsista si impegna ad accettare che, qualora la sua attività effettuata in esecuzione della borsa di studio dia luogo anche incidentalmente a risultati, invenzioni o scoperte, siano esse brevettabili o meno, queste divengano di proprietà esclusiva dell'Amministrazione, fermo restando il diritto del borsista a essere designato come inventore o autore in sede di deposito della domanda di brevetto e/o di pubblicazioni scientifiche qualora egli abbia contribuito intellettualmente in maniera significativa al raggiungimento dei risultati scientifici. In tal caso il borsista si impegna a comunicare i dati e le informazioni in suo possesso e a redigere tutti i documenti e le certificazioni dei diritti di brevetto richiesti per rendere operanti i diritti stessi.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio verrà svolta sotto la supervisione di un Tutor appositamente individuato dal Direttore della struttura, nell'ambito di progetti di ricerca promossi e realizzati dalla Struttura di afferenza del borsista. L'attività di studio per cui è conferita la borsa deve essere svolta nei limiti del progetto formativo predisposto dal Tutor e approvato dal Direttore Scientifico.

La borsa di studio, essendo finalizzata alla formazione professionale e al perfezionamento del borsista, conformemente alle attribuzioni degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico previste dalla vigente normativa, non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro subordinato/dipendente, né pubblico né privato, né dà diritto a trattamenti previdenziali o assistenziali, valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ai fini della carriera, o riconoscimenti di anzianità a fini previdenziali, fatto salvo quanto specificamente previsto da eventuali successive norme di legge al riguardo.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con lo IOR o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

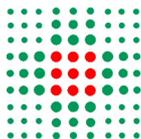
Il Borsista sarà dichiarato decaduto dalla borsa qualora:

- sia accertato il cumulo con altre borse di studio, attività di lavoro parasubordinato, subordinato, autonomo ovvero altre forme di collaborazione;
- per qualsiasi ragione venga meno l'idoneità del candidato all'espletamento delle attività previste nel bando.

La borsa di studio potrà essere revocata nei seguenti casi:

- il Borsista non si presenti, salvo giustificato motivo, presso la struttura operativa di assegnazione nel giorno stabilito per iniziare la propria attività;
- il Borsista violi ripetutamente gli obblighi riportati nel presente Regolamento;
- il Borsista tenga un contegno scorretto nei confronti di colleghi, dipendenti ed utenti ovvero atti offensivi o lesivi nei confronti del personale comunque coinvolto nell'attività dell'Istituto ovvero che arrechino danno all'immagine dello stesso;
- inadempienze agli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento" IOR vigente;
- utilizzo di un'affiliazione diversa da quella istituzionale nelle pubblicazioni prodotte durante il periodo di assegnazione della borsa di studio;
- qualora nel corso dell'esecuzione della borsa di studio, intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
- qualora nel corso dell'esecuzione della borsa di studio, il Borsista instauri un altro rapporto di lavoro, borsa di studio, attività, incompatibile con la borsa di studio in corso;
- nel caso in cui il finanziamento del Progetto di Ricerca a cui è legata la borsa di studio venga meno.

Nei casi in cui si verificano le condizioni di decadenza o revoca di una borsa di studio, il Tutor comunicherà tempestivamente tale evenienza alla Amministrazione della Ricerca, per gli adempimenti successivi. Il Borsista si impegna a comunicare al Tutor, con almeno con 20 giorni di preavviso, l'eventuale



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



cessazione volontaria/rinuncia alla borsa di studio o altre condizioni che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività previste dalla borsa di studio. L'Ente si riserva la facoltà di richiedere al Borsista l'eventuale risarcimento del danno arrecato, ove ne ricorrano le condizioni e sia preventivamente stabilito nel contratto di attribuzione di borsa di studio.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico della Dott.a **Sylwia Aleksandra Huebner** insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti e si richiamano i seguenti atti, di cui la Borsista dichiara di aver preso visione:

- il Regolamento a disciplina dell'attribuzione di 'Borse di studio nell'ambito delle attività di ricerca dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli – Bologna', di cui alla deliberazione dell'Istituto n. 280 del 25 settembre 2020 (pubblicato all'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/borse-di-studio>);
- il testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 12692 del 26.08.2021 (pubblicato dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-l%E2%80%99attribuzione-di-n-1-%E2%80%99C-borsa-di-studio%E2%80%99D-nell%E2%80%99ambito-delle-att>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta.

Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

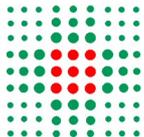
Dr.ssa Cristina Gironimi
Dirigente Amministrativo

Bologna, _____
Luogo e data

Dott.a Sylwia Aleksandra Huebner
Il Borsista

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

- Art. 1 – Oggetto e obiettivo della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



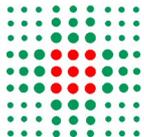
art. 11 – Norme di Comportamento
art. 12 – Natura del rapporto
art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

Bologna, _____
Luogo e data

Dr.ssa Cristina Gironimi
Dirigente Amministrativo

Dott.a Sylwia Aleksandra Huebner
Il Borsista



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Email: sars@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374