



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: DA

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000174

DATA: 18/07/2026 08:11

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" nell'ambito della Direzione Amministrativa

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Rossi Andrea in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Damen Viola - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Cilione Giampiero - Direttore Amministrativo

Su proposta di Sara Andreani - Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [05]

DESTINATARI:

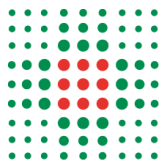
- Collegio sindacale
- Programmazione, Controllo e Sistemi di Valutazione
- Dipartimento Rizzoli RIT Research, Innovation Technology
- Dipartimento Rizzoli - Sicilia
- Affari Legali e Generali
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC) (Direzione Amministrativa)
- Direzione Amministrativa (Istituto Ortopedico Rizzoli)
- Dipartimento Patologie Complesse (Istituto Ortopedico Rizzoli)
- Dipartimento Patologie Specialistiche (Istituto Ortopedico Rizzoli)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) (Direzione Amministrativa)

DOCUMENTI:



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000174_2026_delibera_firmata.pdf	Andreani Sara; Cilione Giampiero; Damen Viola; Rossi Andrea	9EB7A735E2012208D79C597C5C323A43A35D6952EC3403984ABC4912F15EA3F5
DELI0000174_2026_Allegato1.pdf:		D18586A87F534BD0E5EF030857E3E151DBAD44EF48B867630E51465CE8BCBB18
DELI0000174_2026_Allegato2.pdf:		FFA77389D8CFE6E728EB65E1FD8914AEC3F69825D920E1BA96AC2BDAAE8CDA12



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" nell'ambito della Direzione Amministrativa

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni contenute:

- nel titolo III, capo III "Sistema degli Incarichi" del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2019-2021 - sottoscritto il 02/11/2022 e nel titolo III, capo II "Sistema degli Incarichi" del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – triennio 2022-2024 - sottoscritto il 27/10/2025;
- nel "Regolamento per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione e di funzione", approvato con la deliberazione n. 311 del 21/12/2023;

Dato atto che la Direttrice del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) ha provveduto:

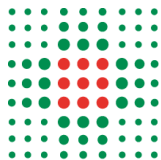
- con determinazione n. 209 del 05/06/2026, all'emissione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza", nell'ambito della Direzione Amministrativa;
- con determinazione n. 256 del 24/06/2026, all'ammissione di una/un unica/o candidata/o all'avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico in argomento;

Acquisito, a conclusione della procedura selettiva, il verbale di selezione per l'attribuzione dell'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza", laddove la Commissione, sulla base delle risultanze della valutazione del curriculum e del colloquio effettuato, propone l'attribuzione dell'incarico alla dipendente Maria Raffaella Musso – collaboratrice amministrativa-professionale/settore amministrativo (codice identificativo C12071D4), la quale è risultata possedere il profilo e le caratteristiche professionali adeguate allo svolgimento della posizione funzionale richiesta;

Ritenuto di accogliere la suddetta proposta di conferimento di incarico di funzione;

Dellibera

per le motivazioni espresse in premessa:



1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" nell'ambito della Direzione Amministrativa, la cui scheda descrittiva e l'elenco degli idonei alla selezione sono allegati al presente provvedimento e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di conferire l'incarico di funzione professionale denominato "Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza", alla dipendente Maria Raffaella Musso – collaboratrice amministrativa-professionale/settore amministrativo (codice identificativo C12071D4), a decorrere dal 20/07/2026 per la durata di cinque anni, fatto salvo quanto previsto dalla normativa di settore e dalla contrattazione collettiva, relativamente alla cessazione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, in particolare per diritto a pensione per limiti di età ordinamentale, in caso di valutazione negativa e motivate esigenze organizzative dell'Ente;
3. di considerare terminato l'incarico in precedenza affidato alla Maria Raffaella Musso a decorrere dalla data sopra individuata ;
4. di dare atto che il costo relativo a quanto disposto dal presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale in quanto finanziato con le risorse disponibili nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 63 del CCNL del Comparto Sanità – triennio 2022-2024 del 27/10/2025;
5. di dare mandato al SUMAGP (SC) e al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti ai rapporti in essere con l'Azienda.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Federica Politi



Allegato 1)

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE: Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza

STRUTTURA DI AFFERENZA: Direzione Amministrativa

RUOLO: amministrativo

PROFILO PROFESSIONALE: collaboratore amministrativo professionale / collaboratore amministrativo professionale senior ad esaurimento;

TIPOLOGIA DI INCARICO: incarico di funzione professionale

CLASSE: 14 VALORIZZAZIONE ECONOMICA: € 5.000

(in applicazione ai criteri per la graduazione degli incarichi definiti dal Regolamento aziendale)

TITOLARE DELLA VALUTAZIONE: Direttore SC Affari Legali e Generali

DURATA: 5 anni

Requisiti di accesso:

- 5 anni di esperienza professionale maturati nel profilo di appartenenza,
- valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa;

Requisiti Preferenziali: attività formativa nello specifico ambito di riferimento

MISSION E RILEVANZA STRATEGICA

Le attività di prevenzione della corruzione e di trasparenza sono obiettivi strategici dell'Istituto ai sensi della normativa nazionale e degli obiettivi di mandato attribuiti alla Direzione Generale.

OBIETTIVI E RESPONSABILITÀ

Obiettivi di mandato

La funzione garantisce il:

- supporto al RPCT, coadiuvando il Responsabile nella gestione delle politiche, dei programmi e degli strumenti utilizzati per affrontare il tema della corruzione all'interno dell'Istituto, nell'analisi e nella gestione del rischio di corruzione, approfondendone gli aspetti giuridici, organizzativi, di *risk assessment* e di mitigazione del rischio;
- governo del sistema della trasparenza dell'ente e il coordinamento e monitoraggio degli obblighi di legge in materia;
- supporto giuridico nella trattazione delle istanze di accesso.

L'obiettivo annuale di performance individuale viene attribuito e valutato secondo quanto stabilito nelle "Linee Guida e Regolamento di budget".



Allegato n. 2)

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE DENOMINATO
"Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" - PER LE ESIGENZE DELL'ISTITUTO
ORTOPEDICO RIZZOLI**

(Emesso con determinazione del Direttore del SUMAGP n. 209 del 05/06/2026)

ELENCO DEI CANDIDATI IDONEI

CODICE ID	C12071D4
------------------	-----------------