

IPOTESI di ACCORDO DI FINALIZZAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI
RELATIVAMENTE AI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2016-2017
AREA COMPARTO

A seguito della presentazione dei dati a consuntivo relativamente ai fondi contrattuali anno 2016-2017 (allegato 1), le parti:

- 1) **confermano** la finalizzazione delle risorse residue per l'anno 2016 ai fini della valorizzazione di attività progettuali, come già esplicitato nell'accordo del 30.11.2015 ,
- 2) analogamente **ritengono** necessario finalizzare le risorse ancora disponibili per l'anno 2017;
- 3) **individuano** quale ambito temporale di tali finalizzazioni le attività realizzate nel periodo 01.01.2018-31.12.2019 secondo i criteri espressi nell'allegato 2 al presente accordo, **assegnando** 1/3 delle risorse complessivamente considerate all'anno 2018 e 2/3 all'anno 2019;
- 4) **condividono** la possibilità di declinare progetti, valorizzabili in base ai criteri generali e alle tematiche di riferimento (allegato 3), anche per gli operatori che in forma aggregata (minimo 5 persone) ritengano opportuno predisporli **per l'anno 2019**;
- 5) per l'anno 2018 **definiscono** di privilegiare la valorizzazione delle attività di supporto ai fini della continuità assistenziale, per situazioni critiche o correlate a percorsi di riorganizzazione o innovazione procedurale o organizzativa coerenti con le linee di programmazione regionali e le linee di ricerca approvate dal Ministero (allegato 3);
- 6) per l'anno 2019 **confermano** le aree tematiche già identificate per l'anno 2018 da integrare qualora emergano ambiti significati a seguito della emanazione delle nuove linee guida regionali, dandone informazione diffusa agli operatori entro gennaio 2019 al fine di garantire quanto previsto al punto 3 specificandone le modalità operative;
- 7) **stabiliscono** che tutti i singoli progetti siano oggetto di informativa preventiva alla componente di parte sindacale e che la presenza dei requisiti necessari per l'ammissione di ciascun progetto sia verificata da apposita commissione aziendale nonchè la scheda di raggiungimento degli obiettivi;
- 8) **concordano** :
 - quale quota minima stimata su base annua 400 euro
 - che il responsabile potrà individuare in sede di presentazione del progetto una graduazione specificamente motivata delle quote in base all'impegno richiesto per il raggiungimento dell'obiettivo da verificarsi in sede di consuntivazione:
 1. quota 1 -> 400 euro
 2. quota 2 -> 600 euro con la necessità di effettuare 7 ore aggiuntive nell'anno di rif.to

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

[Vertical handwritten notes on the right margin: "DB con P. di", "DB con", "ES", "UB (BACCHINI CRIVELLO RSU CGIC)", "CA"]

3. quota 3 -> 800 euro con la necessità di effettuare 14 ore aggiuntive nell'anno di rif.to

- la remunerazione di un unico progetto per anno di riferimento;
- che non potrà essere valorizzato tale emolumento incentivante aggiuntivo a coloro che avranno valori orari negativi riferiti all'anno di svolgimento del progetto, verificati secondo le tempistiche attuali ;
- la necessità della presenza in servizio di almeno 6 mesi in relazione all'anno di riferimento del progetto salvo diverse indicazioni motivate del responsabile di progetto
- che in caso di attività biennale occorrerà presentare la scheda progetto per ciascun anno di riferimento;
- che sarà data informazione alle oo.ss./r.s.u.delle attività progettuali relative all'anno 2018 entro ottobre del corrente anno.

Il presente accordo si applica integralmente a tutti gli operatori dell'area comparto dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e assumerà efficacia successivamente alla valutazione senza rilievi del Collegio Sindacale.

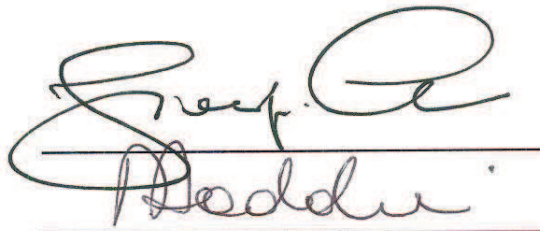
Bologna, 26.09.2018

Per la delegazione di Parte Pubblica

GIAMPIERO CICIONE

PATRIZIA TADDA

NADIA CHIARINI



Nedio Cicerini

per le OO.SS. / la R.S.U.

BACCHINI CRISTIANO RSU CGIL IOR

MARIO IZZO RSU CGIL

BERNARDINI TIZIANA RSU CGIL

BRUNI ANTONELLA RSU CISL

PERNOVI WIGIA RSU CISL

LAVINIA CARMELA CISL FP

CIUTERA PASQUALE RSU CPE

COPPOLA ANNALISA RSU CISL

EPIFANI GIUSEPPE RSU CAL

SANTAGUIDA VALERIO RSU CGIL

VENEZIA ANNA MADAM



Nedio Cicerini

Bernardini Tiziana

Antonella Bruni

Wigia Pernovi

Carmela Lavinia

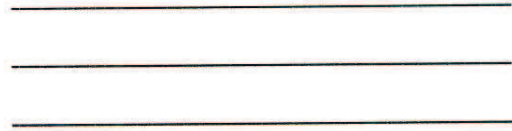
Pasquale Ciutera


Annalisa Coppola

Giuseppe Epifani

Valerio Santaguida



Anna Venezia



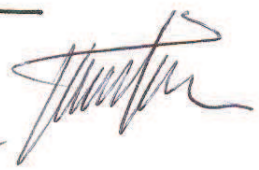



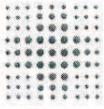
See John 



 
ed



Allegato 2

Criteri generali di riferimento:

- **congruenza con gli obiettivi aziendali, derivanti da linee di programmazione regionali o da linee di ricerca approvate dal Ministero**
- **attinenza alle aree tematiche individuate per ciascun anno**

inoltre presenza di:

- **riorganizzazione significativa strutturale dei meccanismi operativi, dei modelli organizzativi**
- **e/o innovazione**
- **e/o trasversalità**
- **e/o integrazione**
- **e/o flessibilità organizzativa**

avendo come obiettivo il miglioramento degli aspetti gestionali/organizzativi e/o il miglioramento della qualità dell'assistenza/prestazione.

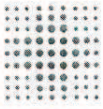
Assumendo come criterio preliminare che sia svolto, di norma, a parità di risorse umane destinate e che ecceda nei contenuti l'attività ordinaria, ciascun progetto dovrà:

- ✓ **presentare una redazione preventiva o almeno contestuale al periodo di attività progettuale**
- ✓ **individuare il personale partecipante**
- ✓ **definire tempi determinati di attuazione massimo annuali**
- ✓ **individuare il responsabile di progetto**
- ✓ **prevedere indicatori di risultato misurabili**
- ✓ **prevedere le modalità di verifica del progetto medesimo**
- ✓ **contenere la specifica che la corresponsione dei benefici avverrà conseguentemente alle verifiche previste.**

In caso di presentazione del progetto da parte degli operatori occorre la validazione da parte del dirigente di riferimento.

Cee

AS AB LB (SACCONI corso)



Allegato 3

elenco aree tematiche:

- implementazione e messa a regime procedura GAAC
- adeguamento sistemi informativi
- partecipazione a progetti di integrazione con le aziende dell'area metropolitana
- riorganizzazione orientata al raggiungimento degli obiettivi di cui alla 272/2017 (tempi di attesa attività chirurgica programmata)
- riorganizzazione orientata al raggiungimento degli obiettivi di appropriatezza dei setting assistenziali e delle prestazioni rese
- riorganizzazione orientate all'efficienza dei percorsi amministrativi
- appropriatezza delle cure e assistenza sia in termini di miglioramento delle competenze che in termini di flessibilità
- ambiti specifici di realizzazione delle linee di ricerca

Handwritten signatures and initials in blue ink, including:

- AB
- Rep
- AS
- les
- Cee
- (BACONI)
- CD
- AC
- P

Oggetto: sottoscrizione dell'ipotesi di accordo

Mittente: GIUSEPPE MONTE <giuseppe.monte@ior.it>

Data: 17/10/2018 16.01

A: "relazioni.sindacali" <relazioni.sindacali@ior.it>, NADIA CHIARINI <nadia.chiarini@ior.it>

CC: mario iavazzi <mario_iavazzi@er.cgil.it>

Buongiorno esprimo il mio parere favorevole alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo di finalizzazione delle risorse disponibili relativamente ai fondi contrattuali anno 2016/2017 area comparto

Saluti

Giuseppe Monte

Sostieni la ricerca dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli con il 5 per mille!
Codice fiscale 00302030374, riquadro finanziamento della ricerca sanitaria.

Per maggiori informazioni visita il sito www.ior.it

Il presente messaggio non ha natura di comunicazione personale da parte del mittente.

Ricorda di salvaguardare l'ambiente, stampa solo se è necessario.