



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna - ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)

**Servizio Unico Metropolitan
Amministrazione del Personale**

Fascicolo n. 640-5/2017

Publicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 49 del 1° marzo 2017

SCADENZA ORE 12,00 DEL 16 MARZO 2017

Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico individuale, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa di "Laureato in ambito economico con esperienza almeno quinquennale in riferimento alla gestione delle procedure di acquisto nell'ambito dei progetti di ricerca finanziati" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna.

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale n. 480 del 16/2/2017 ed in conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro atipico di "Laureato in ambito economico con esperienza almeno quinquennale in riferimento alla gestione delle procedure di acquisto nell'ambito dei progetti di ricerca finanziati" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di collaborazione coordinata continuativa.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Diploma di Laurea almeno triennale in ambito economico
- Documentata esperienza di almeno quinquennale in riferimento alla gestione delle procedure di acquisto nell'ambito di progetti di ricerca finanziati

Titolo preferenziale:

- Costituirà titolo preferenziale l'esperienza sopracitata maturata in ambito sanitario pubblico.

Oggetto della prestazione: Supporto alla gestione dei progetti di ricerca finanziati da enti/aziende nazionali ed internazionali, dalla richiesta di acquisto alla verifica dell'ammissibilità della spesa (in base alle regole de diversi enti finanziatori), fino alla rendicontazione economica. Supporto alla gestione del processo di acquisto, compresa l'implementazione della programmazione dei fabbisogni di beni e servizi destinati alla ricerca (art. 21 del D.Lgs. 50/2016) e le attività connesse alla chiusura del bilancio di esercizio.

Durata dell'incarico: 22 mesi

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna

Compenso annuale: euro 24.000 al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali di legge

Struttura organizzativa di riferimento: SC Patrimonio ed Attività Tecniche

Nel rispetto della normativa vigente l'Amministrazione si riserva di verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse.

Si informa che, come da art. 5 DPR 7 agosto 2012 n. 137, il professionista è tenuto a stipulare idonea assicurazione per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale. Il candidato prescelto quindi, al momento dell'assunzione dell'incarico, dovrà rendere noto gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale e il relativo massimale.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

- A)- iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo** presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – Albo dei Collaboratori;
- B)- inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsinl@ior.it del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli allegando la domanda di partecipazione (facsimile allegato) nonché fotocopia del documento di riconoscimento.**

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati e la determina di conferimento al vincitore saranno pubblicati sul sito internet www.ior.it – sez. Lavora con noi – Bandi per lavoro autonomo - bando di riferimento.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 9 del D.L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge 7.8.15, n. 124, non possono partecipare al presente bando soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Il presente Avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale – Settore Reclutamento Comparto Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6079935-36 e-mail: concorsinl@ior.it

La copia del Bando ed il fac-simile della domanda potranno essere scaricati dal sito internet www.ior.it – sez. Lavora con noi – Bandi per lavoro autonomo - bando di riferimento.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
(Dott.ssa Teresa Mittaridonna)
Sottoscritto con firma digitale