



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Dipartimento
RIZZOLI
Research
Innovation
Technology



LINEE EUROPEE
Fondo europeo di sviluppo regionale



COSTRUIAMO INSIEME IL FUTURO

PROT. N. 0022604 – TIT. 03-04-00095-2015

SCADENZA: 9 LUGLIO 2015

Presentazione delle domande: ESCLUSIVAMENTE inoltrate:

-a mezzo del Servizio Postale (vedi punto n. 6) al

Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione organica

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Via di Barbiano n. 1/10 40136 BOLOGNA

-oppure tramite PEC (vedi punto 6)

AVVISO PUBBLICO
per titoli e colloquio

per la copertura, **a tempo determinato**, di **n. 1 posto** di

**COLLABORATORE TECNICO
PROFESSIONALE
-SETTORE TECNICO-
CHIMICO**
presso il **LABORATORIO DI
NANOBIOTECNOLOGIE (NABI)**

per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto denominato "Creazione di Tecnopoli per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico".

Categoria: D; Profilo professionale: collaboratore tecnico professionale;

~ ~ ~ ~ ~

1) Premessa

In attuazione della deliberazione n. 169 del 3.6.2015 è indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – SETTORE TECNICO – CHIMICO presso il LABORATORIO NABI dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito dei laboratori finanziati con il Programma operativo FESR 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna – Attività I.1.1."Creazione di tecnopoli per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico".

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto oggetto del presente bando è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione dell'art. 7, punto 1), del D.Lgs. n. 29 del 3/2/1993, è garantita parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

2) REQUISITI SPECIFICI di ammissione al presente Concorso

Per l'ammissione all'Avviso Pubblico, i concorrenti devono essere in possesso di **uno dei seguenti titoli**:

-Laurea triennale in " Chimica e chimica dei materiali"

ovvero

- Laurea Specialistica in "Fotochimica e chimica dei materiali" (classe 62/S)

o -laurea Magistrale in "Fotochimica e materiali molecolari" (classe LM/54)

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza.

3) REQUISITI GENERALI di ammissione ai procedimenti concorsuali

a) Cittadinanza (v. art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97) – Possono partecipare:

- cittadini italiani o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea e suoi familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure

- cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) Il concorrente, se straniero, dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

c)Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;

d)Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo.

I requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

4) COMPILAZIONE della domanda



La domanda, redatta in carta semplice, **UTILIZZANDO OBBLIGATORIAMENTE LA MODULISTICA ALLEGATA AL PRESENTE BANDO**, firmata di proprio pugno, dovrà essere rivolta al Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e dovrà essere spedita nei modi e nei termini indicati al punto 6.

Nella domanda il candidato dovrà **DICHIARARE**, a pena di esclusione:

- a) Cognome e nome (**in stampatello**);
- b) la precisa indicazione del procedimento concorsuale a cui intende partecipare;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) l'indirizzo di residenza;
- e) Cittadinanza (v. art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97) – Possono partecipare:
 - i cittadini italiani o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

Il concorrente, se straniero, dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della sua non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate;
- h) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal Bando al punto (2), elencandoli singolarmente;
- i) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- j) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Il candidato è inoltre invitato a **DICHIARARE**:

- a) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- b) il recapito (**in stampatello**, con il numero di **Codice Postale**) presso il quale desidera gli vengano inviate le comunicazioni
- c) eventuale numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
- d) (ove sussista il caso) di essere o di essere stato dipendente dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (**Nota bene: solo in presenza di questa dichiarazione – BENE EVIDENZIATA – L'Amministrazione provvederà a compilare il certificato di servizio da allegare alla domanda**);

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere da (a) a (j), comporta l'esclusione dall'avviso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i "dati sensibili", a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La domanda vale per la partecipazione ad un solo procedimento concorsuale; coloro che desiderano partecipare a più procedimenti devono presentare distinte domande di ammissione. Nel caso in cui, erroneamente, un concorrente presenti domanda cumulativa per più procedimenti, l'Amministrazione provvederà ad inserire la domanda in uno dei procedimenti concorsuali in scadenza, a sua completa discrezione.

Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato per iscritto e unicamente al Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione organica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

5) Documentazione da ALLEGARE alla domanda

La modulistica allegata, da compilare obbligatoriamente, presenta una sezione relativa alla domanda di partecipazione (SEZIONE A) e un'altra riguardante la scheda curriculum (SEZIONE B). La SCHEDA CURRICULUM è già predisposta in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28.12.00 n.445, artt. 46 e 47, quindi i concorrenti dovranno elencare dettagliatamente i titoli in loro possesso come specificato nei relativi riquadri, senza la necessità di allegare i titoli stessi, ad esclusione, a scelta del concorrente, delle pubblicazioni e titoli scientifici.

Saranno specifico oggetto di valutazione: documentate esperienze in attività di ricerca con particolare riferimento alla conoscenza di tecniche di caratterizzazione nano-meccanica, morfologica e strutturale di ricoprimenti e biomateriali per applicazioni in campo ortopedico.

Sarà, inoltre, addizionale oggetto di valutazione una documentata esperienza nel campo delle nanotecnologie applicate alla medicina rigenerativa.

Si rammenta di allegare copia di un documento di riconoscimento valido.

6) PRESENTAZIONE della domanda

La domanda e il curriculum ad essa allegato devono essere inoltrati esclusivamente a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo:

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
SETTORE RECLUTAMENTO e VERIFICA COMPARTO –
ASSUNZIONI – DOTAZIONE ORGANICA
Via di Barbiano, 1/10 – 40136 BOLOGNA

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito internet dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, www.ior.it, alla sezione "Bandi di concorso". Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande spedite tramite il Servizio Postale fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non potranno comunque essere accettate le domande che, malgrado siano

state spedite entro il termine di scadenza del bando, pervengano a questa Amministrazione oltre il 7° giorno dopo la scadenza stessa.

In applicazione della L. 150/09 e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione e la relativa documentazione, unicamente in formato .pdf, possono pervenire per via telematica, entro il suddetto termine, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: concorsi@pec.ior.it.

Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta certificata PERSONALE. Saranno esclusi i candidati che invieranno la domanda da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla casella PEC suindicata. E' esclusa la possibilità di integrazione delle domanda inviata via PEC con documenti inviati via posta ordinaria o consegnati a mano.

Si rammenta che, anche per l'invio tramite PEC, occorre allegare la copia di un documento di identità valido.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file inviati dai candidati via PEC.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

7) RESTITUZIONE dei documenti

La documentazione allegata alla domanda non potrà essere restituita se non trascorsi almeno quattro mesi dopo l'approvazione della delibera di esito del procedimento concorsuale.

Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente.

I documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto.

I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante Raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

Trascorsi sei anni dopo la data di approvazione della delibera di esito, i documenti non potranno più essere reclamati dal concorrente e verranno avviati al macero

8) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il colloquio attitudinale è volto all'accertamento nei candidati dell'esperienza in attività di ricerca con particolare riferimento alla conoscenza di tecniche di caratterizzazione nano-meccanica, morfologica e strutturale di ricoprimenti e biomateriali per applicazioni in campo ortopedico.

I candidati che hanno inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, ed in possesso dei requisiti ivi previsti, sono convocati per l'effettuazione del colloquio, mediante apposito avviso con l'elenco degli ammessi che sarà pubblicato dal giorno **31 LUGLIO 2015 nel sito internet istituzionale: www.ior.it nella sezione Lavora con noi - Bandi di concorso.**

In tale avviso sarà specificato il giorno, il luogo e l'ora in cui i candidati ammessi dovranno sostenere il colloquio.

Pertanto i candidati dell'elenco ammessi ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza ulteriore preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nell'avviso di cui sopra, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

9) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà così composta:

PRESIDENTE: il Direttore Scientifico (o suo delegato)

COMPONENTE: il Responsabile del Laboratorio di Ricerca della posizione da ricoprire (o suo delegato)

SEGRETARIO: un impiegato amministrativo

La nomina della Commissione verrà deliberata con atto successivo.

10) GRADUATORIA finale

La graduatoria dei candidati verrà formata secondo l'ordine dei punti assegnati ai titoli di ciascun candidato, in applicazione dei seguenti criteri:

- Titoli di carriera: fino ad un massimo di p. 10
- Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di p. 7
- Pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di p. 5
- Curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di p. 8

- colloquio attitudinale 20 punti (sufficienza 14/20)
per un totale di 50 punti.

I titoli richiesti quale requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione.

A parità di punteggio finale verranno osservate le vigenti disposizioni di legge.

L'inserimento nella graduatoria finale non darà luogo a dichiarazioni di idoneità.

La graduatoria verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria, entro il periodo di validità stabilito dalle norme vigenti, potrà essere utilizzata, secondo l'ordine della stessa, per la copertura di eventuali incarichi di posti della medesima posizione funzionale e disciplina esclusivamente per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto specifico presso il Laboratorio NABI.

11) Candidati utilmente classificati.

I candidati utilmente classificati saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro, così come regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale

La stipula sarà subordinata alla presentazione – nei termini e con le modalità che saranno richieste da parte dell'Amministrazione - dei seguenti documenti:

Documenti corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione, che l'Amministrazione ritenga di richiedere;

Certificato generale del casellario giudiziale;

Altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Per la cittadinanza vedesi il punto 3) lettera a).

Scaduto inutilmente il termine assegnato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Si precisa che l'assunzione potrà avvenire solo per i concorrenti che non abbiano superato il limite massimo d'età previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Decadrà dalla graduatoria il concorrente che abbia conseguito il conferimento mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarazioni mendaci.

12) **Disposizioni varie**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il Bando, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Il periodo di durata dell'incarico è subordinato alla scadenza della convenzione in essere, o eventuali proroghe, nell'ambito del progetto denominato "Creazione di Tecnopoli per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico".

La partecipazione al procedimento presuppone l'integrale conoscenza, da parte dei concorrenti, delle norme e delle disposizioni di legge inerenti alle pubbliche selezioni, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di quanto contenuto nel presente Bando e di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia e delle norme regolamentari dell'Istituzione Scientifica.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi, dalle ore 10.30 alle 13.00 da lunedì a venerdì al Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione Organica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, Via di Barbiano n. 1/10, 40136 Bologna (autobus "Navetta A"), telefono 051/6366870 - 6366717. In qualsiasi orario potranno essere richieste informazioni inviando un messaggio al seguente indirizzo e-mail: concorsinl@ior.it, a cui verrà data risposta non appena possibile.

Ogni informazione riguardante l'espletamento del procedimento potrà essere reperita, non appena disponibile, nel sito Internet: <http://www.ior.it>.

Bologna, 24 giugno 2015

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE
DELLE RISORSE UMANE, RELAZIONI SINDACALI E
AFFARI GENERALI
(Dott. Luca Lelli)
f.to Lelli

LL/mp