



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA - ROMAGNA**  
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



PROT. N. 31229  
TIT. 03-04 – 00055-2013

**SCADENZA: 28 OTTOBRE 2013**

**Presentazione delle domande:**

**ESCLUSIVAMENTE inoltrate a mezzo Servizio Postale (vedi punto n. 5) al  
Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione organica  
ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI  
Via di Barbiano n. 1/10 40136 BOLOGNA**

**oppure tramite PEC (vedi punto 5)**

**CONCORSO PUBBLICO**  
**per titoli ed esami**  
per la copertura, **a tempo indeterminato**, di:

**n. 2 posti di**  
**COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO**  
**FISIOTERAPISTA**  
presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli

**Categoria:** D; **Profilo professionale:** Collaboratore Professionale Sanitario (personale della riabilitazione)

≈ ≈

**Premessa**

In applicazione di atti deliberativi n. 382 del 3.9.2013 e n. 390 del 12.9.2013, esecutivo ai sensi di legge, è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato, dei posti in epigrafe.

Il Concorso Pubblico viene espletato sulla base dei disposti di cui al vigente C.C.N.L. Del Comparto Sanità, del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, dei vigenti Regolamenti Organici dell'Istituzione e alla deliberazione n. 436 del 22 settembre 2011 per il progetto per la valorizzazione dell'assistenza e della ricerca sanitaria nella Regione Sicilia di cui al protocollo di intesa tra Regione Sicilia e Regione Emilia-Romagna sottoscritto in data 30/06/2011 e, per quanto non previsto, ai sensi della normativa vigente per gli Enti del Comparto Sanità.

Il rapporto di lavoro, per quanto riguarda il trattamento e gli istituti normativi di carattere economico, è determinato in conformità a quanto stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Lo stato giuridico inerente ai posti oggetto del presente Bando è determinato dalle disposizioni vigenti in materia di personale dipendente dal Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento alle norme riguardanti gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere Scientifico di Diritto Pubblico.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 29/1993, questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## ***Applicazione delle riserve***

Il procedimento amministrativo relativo al presente concorso è soggetto a:

- riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 11/3/99 n. 68 e successive integrazioni e modificazioni;
- riserva di posti ai sensi dell'art. 18, c.6 del D.Lgs.215/2001 e dagli artt. 1014, c.3 e 678, c.9 del Dlgs. 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve e in ferma prefissata quadriennale delle tre Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nel limite del 30% delle vacanze annuali dei posti messi a concorso. Le riserve dei posti di cui all'art. 1014 del D.Lgs. 66/2010 si applicano anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal beneficio.

Il numero dei posti riservati non può complessivamente superare il 30% di quelli messi a concorso. Se, in relazione a tale limite, si renderà necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa sarà attuata in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.

## ***1) Requisiti specifici di ammissione al presente Concorso***

Per l'ammissione al Concorso Pubblico, i concorrenti devono essere in possesso di **uno dei seguenti titoli**:

- a) Diploma di Laurea di I Livello nella specifica materia oggetto del Concorso;
- b) Diploma Universitario di Fisioterapista di cui al D.M. 14.9.1994, n. 741;
- c) Corso biennale di Fisiokinesiterapista, di cui alla legge 19.1.1942, n. 86, art.1;
- d) Diploma di Terapista della Riabilitazione, di cui alla Legge 30.3.1971, n. 118, D.M. 10.2.1974 e normative regionali;
- e) Diploma di Terapista della Riabilitazione, di cui al D.P.R. 10.3.1982, n. 162, e Legge 11.11.1990, n. 341;
- f) Diploma di Tecnico Fisioterapista della Riabilitazione, di cui al D.P.R. 10.3.1982, n. 162;
- g) Diploma di Terapista della Riabilitazione dell'Apparato Motore, di cui al D.P.R. 10.3.1982, n. 162;
- h) Corso triennale di Massofisioterapista, di cui alla legge 19.5.1971, n. 403.

ovvero titolo equipollente riconosciuto all'estero e riconosciuto dall'ordinamento italiano.

**NOTA BENE**: la prova orale comprenderà anche:

- a) accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche piu' diffuse;
- b) verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della seguente lingua straniera: **INGLESE** da indicare nella domanda di partecipazione

## ***2)Requisiti generali di ammissione ai procedimenti concorsuali***

a) Cittadinanza (v. art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97) – Possono partecipare:

- i cittadini italiani o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) Il concorrente, se straniero, dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;

d) Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo.

I requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

### 3) *Compilazione della domanda*

La domanda, redatta in carta semplice, **UTILIZZANDO OBBLIGATORIAMENTE LA MODULISTICA ALLEGATA AL PRESENTE BANDO**, firmata di proprio pugno, dovrà essere rivolta al Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e dovrà essere spedita nei modi e nei termini indicati al punto 6.

Nella domanda il candidato dovrà DICHIARARE, a pena di esclusione:

- a) Cognome e nome (**in stampatello**);
- b) la precisa indicazione del procedimento concorsuale a cui intende partecipare;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) l'indirizzo di residenza;
- e) -di essere cittadino italiano o cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea e suoi familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure  
-di essere cittadino di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria  
Il concorrente, se straniero, dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della sua non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate;
- h) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal Bando al punto (2), elencandoli singolarmente;
- i) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- j) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Il candidato è inoltre invitato a DICHIARARE:

- i) il recapito (in stampatello), con il numero di Codice Postale) presso il quale desidera gli vengano inviate le comunicazioni;
- k) eventuale numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
- l) (ove sussista il caso) di essere o di essere stato dipendente dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (Nota bene: solo in presenza di questa dichiarazione – BENE EVIDENZIATA – L'Amministrazione provvederà a compilare il certificato di servizio da allegare alla domanda);
- m) la lingua straniera indicata dal Bando al punto 2.

**I beneficiari della legge 104/1992, devono specificare, nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.**

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere da (a) a (j), comporta l'esclusione dall'avviso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i "dati sensibili", a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato per iscritto e unicamente al Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione organica.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### **4) Documentazione da ALLEGARE alla domanda**

La modulistica allegata, **da compilare obbligatoriamente**, presenta una sezione relativa alla **domanda di partecipazione (SEZIONE A)** e un'altra riguardante la **scheda curriculum (SEZIONE B)**. La SCHEDA CURRICULUM è già predisposta in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28.12.00 n.445, artt. 46 e 47, quindi i concorrenti dovranno elencare dettagliatamente i titoli in loro possesso come specificato nei relativi riquadri, **senza la necessità di allegare i titoli stessi**, ad esclusione, a scelta del concorrente, delle pubblicazioni e titoli scientifici.

**Si rammenta di allegare copia di un documento di riconoscimento valido.**

#### **5) Presentazione della domanda**

La domanda e gli eventuali documenti a corredo dovranno essere spediti per posta entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla "Gazzetta Ufficiale" della Repubblica Italiana.

Le domande, **obbligatoriamente spedite per posta**, dovranno essere inviate al Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione organica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, Via di Barbiano n. 1/10, 40136 Bologna **entro il giorno di scadenza** mediante raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

L'Amministrazione non risponde di domande o documenti consegnati ad Ufficio diverso dal Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione Organica o alle portinerie dell'Istituto.

Farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione, tuttavia, non risponderà di eventuali disservizi postali e di conseguenti ritardi ed omissioni nel recapito delle Raccomandate. Più precisamente, in osservanza dell'art. 4, comma 4, dei vigenti Regolamenti Organici dell'Istituzione, **non potranno essere accettate** le domande che, benché spedite entro i termini di scadenza del Bando, pervengano a questa Amministrazione **oltre il 15° giorno dopo la scadenza stessa**. La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.

Non verrà presa in alcuna considerazione ogni riserva di invio successivo di documenti.

**In alternativa**, le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, unicamente in formato .pdf, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata **PEC** dell'Istituto Ortopedico Rizzoli: [concorsi@pec.ior.it](mailto:concorsi@pec.ior.it)

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata (PEC) personale.

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **6) Restituzione dei documenti**

La documentazione allegata alla domanda non potrà essere restituita se non trascorsi almeno quattro mesi dopo l'approvazione della delibera di esito del procedimento concorsuale.

Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del concorrente.

I documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto.

I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante Raccomandata A.R., con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

Trascorsi sei anni dopo la data di approvazione della delibera di esito, i documenti non potranno più essere reclamati dal concorrente e verranno avviati al macero.

#### **7) Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata da questa Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, e del vigente Regolamento Concorsuale interno.

## 8) **CONVOCAZIONE dei candidati per la prima prova**

Il **diario delle prove** sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed esami" di **venerdì 24 gennaio 2014 e sul sito internet [www.ior.it](http://www.ior.it)**

## 9) **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consisteranno in:

**-Prova scritta:** Argomenti attinenti alla materia oggetto del Concorso, con particolare riferimento alla riabilitazione ortopedica, traumatologica e neurologica.

**-Prova pratica:** Esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del Concorso.

**-Prova orale:** Materie inerenti ai compiti del profilo professionale in oggetto.

**La prova orale comprenderà l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera: INGLESE indicata dal candidato nella propria domanda di partecipazione.**

I criteri e le modalità di valutazione delle prove verranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice nella sua prima riunione.

A discrezione della Commissione esaminatrice, la prova scritta potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o a risposta a scelta multipla.

Qualora il numero delle domande sia elevato, le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, nelle forme e modalità che verranno tempestivamente comunicate.

## 10) **PUNTEGGI**

La graduatoria di merito dei candidati verrà formata secondo l'ordine dei punti complessivi assegnati a ciascun candidato, in applicazione dei seguenti criteri.

1. titoli: punti 30

2. prove d'esame: punti 70.

I punti per la valutazione dei titoli vengono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) Titoli di carriera: fino ad un massimo di p. 15

b) Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di p. 6

c) Pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di p. 4

d) Curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di p. 5.

Nell'ambito di queste categorie e dei tetti massimi qui stabiliti, la Commissione esaminatrice, prima dell'espletamento della prima prova, determinerà i criteri di massima per la valutazione dei titoli, nel rispetto dei principi generali stabiliti dall'art. 13 del vigente Regolamento adottato da questo Istituto.

Si precisa che, nell'ambito del curriculum, verranno particolarmente valorizzate le competenze del fisioterapista nell'ambito della ricerca e della didattica nella fisioterapia e nella riabilitazione ortopedica post-chirurgica, in particolare nei grossi impianti protesici a carico degli arti superiori e inferiori e del rachide nel paziente con patologia oncologica e nel bambino.

I titoli richiesti quale requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. prova scritta: punti 30 - sufficienza: punti 21/30;

2. prova pratica: punti 20 - sufficienza: punti 14/20;

3. prova orale: punti 20 - sufficienza: punti 14/20.

L'insufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

L'inserimento nella graduatoria finale non darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedano riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

A parità di punteggio finale verranno osservate le vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

## **11. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

**I N. 2 POSTI MESSI A BANDO SARANNO UTILIZZATI PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI DELLA SEDE DI BOLOGNA DELL'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI.**

**LA GRADUATORIA SARA' SUCCESSIVAMENTE UTILIZZATA PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO INDETERMINATO O PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI DI POSTI DEL MEDESIMO PROFILO E CATEGORIA DISPONIBILI PER ASSENZA/ IMPEDIMENTO DEL TITOLARE O PER ESIGENZE STRAORDINARIE SIA PER LA SEDE DI BOLOGNA CHE PER QUELLA DI BAGHERIA (PA).**

**PERTANTO LA NON ACCETTAZIONE DA PARTE DEI VINCITORI DELLA SEDE DI LAVORO PROPOSTA DALL'ISTITUTO COMPORTERA' LA DECADENZA DALLA GRADUATORIA.**

L'utilizzo della graduatoria per la copertura dei posti messi a Bando potrà avvenire solo in caso di infruttuosa conclusione della relativa procedura di mobilità già avviata con deliberazione n. 360 dell'8.8.2013, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

La graduatoria rimane efficace per il tempo stabilito dalle norme vigenti; durante tale periodo potrà essere utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

L'utilizzo della graduatoria potrà essere comunque sospesa o ritardata in presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

## **12) Adempimenti dei VINCITORI**

I concorrenti dichiarati vincitori - e comunque colui che sarà assunto presso questa Amministrazione attraverso l'utilizzo della presente graduatoria - saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro, così come regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La stipula sarà subordinata alla presentazione - nei termini e con le modalità che saranno richieste da parte dell'Amministrazione - dei seguenti documenti:

Documenti corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione, che l'Amministrazione ritenga di richiedere;

Certificato generale del casellario giudiziale;

Altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Decadrà dalla graduatoria il concorrente che abbia conseguito il conferimento mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarazioni mendaci.

Il candidato assunto in servizio sarà soggetto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Naz.di Lavoro.

## **13) Disposizioni varie**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il Bando, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

La partecipazione al procedimento presuppone l'integrale conoscenza, da parte dei concorrenti, delle norme e delle disposizioni di legge inerenti alle pubbliche selezioni, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di quanto contenuto nel presente Bando e di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia e delle norme regolamentari dell'Istituzione Scientifica.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi, dalle ore 10.30 alle 13.00 da lunedì a venerdì al Settore Reclutamento e Verifica Comparto - Assunzioni - Dotazione Organica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, Via di Barbiano n. 1/10, 40136 Bologna (autobus "Navetta A"), telefono 051/6366870 - 6366717. In qualsiasi orario potranno essere richieste informazioni inviando un messaggio al seguente indirizzo e-mail: concorsinl@ior.it , a cui verrà data risposta non appena possibile.

Ogni informazione riguardante l'espletamento del procedimento potrà essere reperita, non appena disponibile, nel sito Internet: <http://www.ior.it>.

Bologna, 27 settembre 2013

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE DELLE RISORSE  
UMANE, RELAZIONI SINDACALI E AFFARI GENERALI  
(Dott. Luca Lelli)

LL/sb