

V03

AVVISO DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA
Prot. n. 7141 del 26/02/2015

In data 23/02/2015 il dott. Stefano Boriani, Direttore della Struttura Complessa di Chirurgia Vertebrale ad indirizzo Oncologico e Degenerativo, per soddisfare le esigenze di carattere temporaneo a cui non è possibile far fronte con personale in servizio di seguito rappresentate: Archiviazione di immagini diagnostiche e di dati clinici, nell'ambito del progetto denominato "Le fratture vertebrali osteoporotiche. Vertebroplastica vs cifoplastica. Uno studio prospettico randomizzato" (Responsabile del progetto dott. Giovanni Barbanti Brodano codice PRWEB numero: 1868bis)

Dichiara

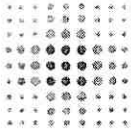
che intende indire una procedura comparativa di selezione dall'Albo dei collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per:

Profilo professionale richiesto ¹	<p>Titolo/i di studio: Diploma in Disegno Anatomico</p> <p>Esperienze professionali: Significativa e documentata esperienza nell'archiviazione di immagini diagnostiche e di dati clinici relativi a patologie della colonna vertebrale.</p> <p>Altre competenze richieste: Buone conoscenze dell'anatomia del rachide e dello standard DICOM, per la comunicazione, la visualizzazione, l'archiviazione e la stampa di informazioni di tipo biomedico quali ad esempio immagini radiologiche.</p> <p>Area Albo collaboratori: Disegnatori anatomici</p> <p>Figura non reperibile fra le risorse interne (vedasi p.g. n. 4880 del 11/02/2015)</p>
Natura giuridica della prestazione	<p><input checked="" type="checkbox"/> collaborazione coordinata e continuativa²</p> <p><input type="checkbox"/> prestazione d'opera intellettuale³</p>
Oggetto della prestazione	Raccolta ed archiviazione di immagini diagnostiche e di dati clinici nell'ambito del suddetto Progetto di Ricerca.
Obiettivo dell'attività oggetto delle prestazione/risultati attesi	Conduzione di uno studio clinico sperimentale sul confronto tra vertebroplastica e cifoplastica come tecniche chirurgiche per il trattamento delle fratture vertebrali.
Durata	<p><input checked="" type="checkbox"/> fino al 23/12/2015</p> <p><input type="checkbox"/> Presentazione dei risultati richiesti entro il _____</p>
Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente)	<p>€ 7.000</p> <p>Si precisa che detto importo rappresenta il costo budgettizzato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli e non il compenso del lavoratore, che dipenderà dalla qualificazione fiscale del rapporto che si andrà a instaurare.</p>
Modalità di svolgimento della prestazione	<p>L'esecuzione dell'incarico da parte del collaboratore sarà frazionata nel periodo di svolgimento dell'attività: non comporterà un impegno equivalente all'intera giornata lavorativa, ma sarà limitato alle esigenze specifiche del progetto.</p> <p>Luogo di svolgimento della prestazione: Struttura Complessa di Chirurgia Vertebrale ad indirizzo Oncologico e Degenerativo, Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna.</p> <p>Nominativo del Responsabile che dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione: Dr. Stefano Boriani</p> <p>Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: Realizzazione di un archivio iconografico e di un database aggiornato.</p>
Modalità di selezione	Valutazione comparativa del curriculum vitae inserito nell'Albo dei Collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli ⁴ e, se ritenuto necessario dalla Commissione Valutatrice ⁵ , colloquio conoscitivo ⁶ .

Data 23/02/2015 ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
BOLOGNA
Direttore S.C. Chirurgia Vertebrale
Firma del Responsabile
Dr. Stefano Boriani
Codice Fisc. IRN SFN 51105 A944A

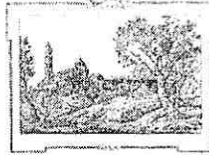
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Stefano Liverani)
Firma del Direttore di Area (o suo delegato)

¹ Se la richiesta proviene da un Laboratorio di ricerca (SC/SSD) è il Direttore Scientifico; se proviene da un Servizio Assistenziale (SC/SSD) è il Direttore Sanitario; se proviene da una Struttura Amministrativo/tecnica è il Direttore Amministrativo.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA ROMAGNA

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Mod. 02

V03

Note (a cura del SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica - SARS)

Le modalità di svolgimento della selezione tramite procedura comparativa sono disciplinate dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici," approvato con Deliberazione dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (d'ora in avanti "IOR") n. 439 del 18 novembre 2014 (d'ora in avanti "Regolamento")

❶ I titoli e le competenze professionali richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente avviso.

❷ Contratti con cui soggetti esterni sono integrati in modo continuativo, pur svolgendo un'attività di lavoro autonomo, nell'attività dello IOR, il quale può eventualmente mettere a disposizione locali, attrezzature e impianti tecnici strettamente funzionali all'espletamento dell'incarico. Se il candidato selezionato è titolare di Partita IVA con codice ATECO afferente all'attività oggetto di selezione, il rapporto, da un punto di vista meramente fiscale, sarà da inquadrare nell'ambito dell'attività libero-professionale.

❸ Contratti con cui soggetti esterni, con lavoro proprio e in totale autonomia, si impegnano a svolgere una prestazione d'opera, in maniera professionale o occasionale, per il raggiungimento di un risultato.

❹ Per poter partecipare alla selezione è necessario:

a) registrarsi all'interno dell'Albo dei Collaboratori di IOR, procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'Albo presente nella pagina web istituzionale: www.ior.it - sezione "Il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - "Albo dei Collaboratori".

b) inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ufficio.ricerca@pec.ior.it - SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità, oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale.

Resta esclusa la responsabilità di IOR per eventuali errori di sistema nella fase di invio della e-mail da parte del candidato.

L'oggetto della e-mail deve indicare il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), e l'indicazione del Richiedente l'attivazione del contratto.

Il testo della e-mail deve indicare obbligatoriamente il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), la propria esplicita volontà alla partecipazione al presente avviso e il numero di iscrizione all'Albo dei Collaboratori, corrispondente al numero identificativo assegnato in fase di registrazione e reperibile dalla generazione automatica in pdf del proprio *curriculum vitae* dall'Albo dei collaboratori. Le e-mail pervenute senza anche uno soltanto di questi dati renderanno la candidatura inammissibile.

In ogni caso la e-mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno di calendario successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di IOR, come indicato in calce al presente documento. Le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

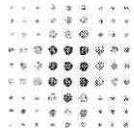
L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermato da parte della S.C. Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica attraverso la pubblicazione dell'elenco partecipanti sul sito internet www.ior.it - sez. Lavora con noi - Bandi lavoro autonomo nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso.

❺ La Commissione valutatrice è composta dal Responsabile del progetto di ricerca, Responsabile della Struttura richiedente (o suo delegato) e dal Direttore di Dipartimento/Area (o suo delegato). Eventuali soggetti delegati devono essere scelti tra il personale strutturato IOR esperto in materia.

❻ La convocazione ad eventuale colloquio conoscitivo verrà effettuata tramite comunicazione all'indirizzo e-mail da cui è pervenuta la candidatura, salvo indicazione di diverso indirizzo e-mail, da fornirsi obbligatoriamente al momento dell'invio della candidatura. Tale comunicazione costituisce già a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al presente Avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

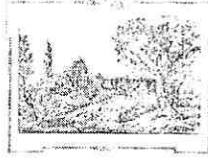
La presente comunicazione, pubblicata sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Lavora con noi" - "Bandi per il lavoro autonomo" per la durata di 15 giorni a partire da 26/02/15 ha valore meramente informativo e non vincola IOR alla successiva stipula del contratto.

L'esito della procedura, che terminerà entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web di IOR, verrà comunicato tramite la pubblicazione (sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Lavora con noi" - "Bandi per il lavoro autonomo" nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso) dell'atto (determinazione/deliberazione) di conferimento dell'incarico al candidato prescelto, a cui sarà allegato il verbale



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA ROMAGNA

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Mod. 02

V03

contenente l'esito della procedura comparativa preliminare. Non trattandosi di "bando di concorso", non verrà formulata alcuna graduatoria.

Il candidato prescelto verrà contattato dal SARS in vista della formalizzazione dell'incarico.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica - Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366740; 051.6366982 e-mail: ufficio.ricerca@ior.it

Scadenza: ore 12 del 13/03/2015