



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA - ROMAGNA**  
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**IL DIRETTORE DELLA  
SC AMMINISTRAZIONE DELLA RICERCA  
(Dr.ssa Pierpaola D'ALESSANDRO)**

**OGGETTO: SC AMMINISTRAZIONE DELLA RICERCA.**  
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E  
CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA ROBERTA LOLLI**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT.  
N. 5938 DEL 11.03.2016, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD STUDI PRECLINICI E  
CHIRURGICI DELL'ENTE E PRESSO LA SSD LABORATORIO BITTA AFFERENTE AL  
DIPARTIMENTO RIZZOLI-RIT.  
PERIODO MESI 3. COMPENSO LORDO € 4.337,79 – COSTO TOTALE € 5.676,00.

**DETERMINAZIONE N. 82**

**DEL 6 APRILE 2016**

**PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:**

DETERMINAZIONE N. 82 DEL 6 APRILE 2016

**DIREZIONE GENERALE**  **STAFF D. G.**

--UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

-UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

-SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

-**DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA**

-**DIRETTORI DI DIPARTIMENTO** **F G**

-**COLLEGIO SINDACALE**

-**CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA**

-**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE**

-UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI

-ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.

-SETTORE LEGALE

-ARCHIVIO GENERALE

-SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. SET.DIREZIONE

SIST. INFORMATIVO  SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.

SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI

*AREA GIURIDICA:*  *AREA ECONOMICA:*

*PREVIDENZA*  *TRATTAMENTO ECON.*

*RELAZIONI SINDACALI - M.M.*  *DEUNCE CONTRIBUTIVE*

*RECLUT. E VERIFICHE DIRIG.*  *LIB. PROF. /CONSULENZE*

*DOTAZIONE ORGANICA*

*RILEV PRESENZE*

**SERVIZIO AMM.VO RICERCA SCIENTIFICA**

**DIREZIONE SANITARIA**  **DIR.MED.PRESIDIO**

**SETTORE FORMAZIONE**

DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18  
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

FARMACIA

COMITATO ETICO

SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.

LABORATORIO ANALISI

MEDICINA DEL LAVORO

**DIREZIONE SCIENTIFICA**

DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA

1 2 3 4 5 6 7 8 9

TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6  META-LAB RIZZOLI

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:**

RSU  CGIL  CISL  UIL  FSI

**OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:**

CGIL  CISL  ANAAO  CIVeMP

UMSPED  AAROI - SNR - AIPAC

FED.MED.UIL (ASCOTI)  ANPO

**OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:**

CGIL  CISL  UIL  SNARI

\*\*\*\*\*

ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna (www.ior.it), Via Di Barbiano n. 1/10

Per quindici giorni a far data dal 7/4/2016 \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Ufficio Delibere e Segreteria  
CLAUDIO BACOLINI

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N. 82 DEL 6 APRILE 2016**

**OGGETTO: SC AMMINISTRAZIONE DELLA RICERCA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA ROBERTA LOLLI**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 5938 DEL 11.03.2016, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD STUDI PRECLINICI E CHIRURGICI DELL'ENTE E PRESSO LA SSD LABORATORIO BITTA AFFERENTE AL DIPARTIMENTO RIZZOLI-RIT.

PERIODO MESI 3. COMPENSO LORDO € 4.337,79 – COSTO TOTALE € 5.676,00.

**IL DIRETTORE DEL  
SC AMMINISTRAZIONE DELLA RICERCA**

**premessò che:**

- con deliberazione n. 237 del 30 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la direzione della Struttura Complessa "Amministrazione della Ricerca" alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lg. N. 502/1992 e smi, a far data dal 1° novembre 2015;
- richiamata la deliberazione n. 162 del 29/05/2015 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al sistema complessivo delle deleghe alla luce dei processi di riorganizzazione dell'Area Amministrativa e tecnica";

**considerato che:**

- l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

**precisato che:**

- responsabile della stesura dell'atto è la Dott.a Cristina Gironimi, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366982;

<b>in primo luogo</b>
-----------------------

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

**richiamate:**

- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la "Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR";
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;
- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

**in secondo luogo**

**premessato che:**

- con **deliberazione n. 407 del 27 ottobre 2014**, esecutiva a' sensi di legge, questa Amministrazione:

**1. dichiarato avviato dalla data del presente atto il Progetto di Ricerca dal titolo:**

*“Tumor microenvironment: potential role of osteoporosis in the development of bone metastasis. In vitro and in vivo studies”*,

ammesso al co-finanziamento regionale, come da deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1939/2013 del 16 dicembre 2013, nell'ambito del:

**BANDO PER L'AREA 1 RICERCA INNOVATIVA –  
GIOVANI RICERCATORI ALESSANDRO LIBERATI 2013;**

**2. preso e dato atto** che il Progetto di Ricerca in argomento:

- **vedrà come come Principal Investigator la Dott.ssa Veronica Borsari** dipendente presso la SSD Studi Preclinici e Chirurgici di questo Ente;

**in terzo luogo**

**vista** la lettera prot. nr. 7337 del 30.03.2016 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, la dr.ssa Milena Fini:

- **dichiara**, sotto la propria responsabilità:
  - ⇒ di aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative nell'ambito della Unità Operativa/ Dipartimento e in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera prot. n. 4563 del 25.02.2016;
  - ⇒ che, in data 11.03.2016, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, dell'Avviso di espletamento di procedura comparativa prot. n. 5938 del 11.03.2016 per:

**ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO:** allestimento di preparati istologici inclusi in paraffina e in resina a base di metacrilato e collaborazione all'esecuzione di valutazioni istologiche ed immunoistochimiche, mediante programmi di analisi d'immagine, per lo studio di metastasi ossee anche in presenza di osteoporosi, nell'ambito del progetto denominato *“Tumor microenvironment: potential role of osteoporosis in the development of bone metastasis. In vitro and in vivo studies”* (Responsabile del progetto: dr.ssa Veronica Borsari).

**PROGETTO:** *“Tumor microenvironment: potential role of osteoporosis in the development of bone metastasis. In vitro and in vivo studies”* – Codice PRWeb: 1887BORSARI. (Responsabile del progetto: dr.ssa Veronica Borsari).

**PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:** *titoli di studio:* Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico; *esperienze professionali:* documentata esperienza nell'allestimento di preparati istologici di tessuto osseo decalcificato e non, incluso in paraffina o in resina a base di metacrilato; documentata conoscenza delle metodiche immunoistochimiche per il tessuto osseo e dei programmi di analisi di immagine in particolare per lo studio del rimodellamento osseo nelle metastasi ossee e nell'osteoporosi; *altre competenze richieste:* conoscenza della lingua inglese, conoscenza ed applicazione del sistema gestione qualità UNI EN ISO 9001, conoscenza delle Buone Pratiche di Laboratorio (BPL); *Area albo collaboratori:* Area 05 Tecnici di Laboratorio.

**NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE:** collaborazione coordinata e continuativa.

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** collaborazione nell'ambito dell'allestimento di preparati istologici inclusi in paraffina e in resina a base di metacrilato e nelle valutazioni istologiche ed immunoistochimiche mediante programmi di analisi d'immagine per lo studio di metastasi ossee, anche in presenza di osteoporosi.

**OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI:** supporto tecnico-scientifico alle attività di laboratorio nell'ambito del progetto di ricerca per la valutazione preclinica del ruolo dell'osteoporosi nello sviluppo di metastasi ossee.

**DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE:** 3 mesi.

**COSTO MENSILE (COMPRESIVO DI COMPENSO LORDO COLLABORATORE E ONERI PREVIDENZIALI E FISCALI A CARICO DELL'ENTE):** €1.892,00.

**LUOGO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:** La prestazione sarà svolta presso la SSD Studi Preclinici e Chirurgici dell'Ente e presso la SSD Laboratorio Bitta afferente al Dipartimento Rizzoli-RIT, nel rispetto delle necessità organizzative richieste dal Laboratorio. L'esecuzione dell'incarico da parte del collaboratore non comporterà un impegno equivalente all'intera giornata lavorativa ma sarà limitato alle esigenze specifiche del progetto. Il collaboratore terrà aggiornato il responsabile e il referente di settore sull'andamento dell'attività a lui assegnata relazionando verbalmente e fornendo i dati qualitativi e quantitativi relativi all'attività svolta.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Milena Fini.

**BUDGET:** progetto codice PRWeb 1887BORSARI.

⇒ che è stata espletata la valutazione comparativa dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra, con Verbale prot. n. 7335 del 30.03.2016 da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

**DOTT.SSA ROBERTA LOLLI**, nata il 26.11.1991 a Bologna (BO), C.F. LLLRRT91S66A944W, in possesso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita in data 07.11.2014 presso l'Università degli Studi di Bologna;

- **richiede** alla SC Amministrazione della Ricerca di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico (collaborazione coordinata e continuativa), così come dall'Avviso di cui sopra, alla dott.ssa Roberta Lolli.

- **si impegna** a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

**in quarto luogo**

**preso atto che**

- la documentazione relativa alla presente procedura comparativa è agli atti della SC Amministrazione della Ricerca

**infine**

**considerato che:**

- la spesa del presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa comprende:

<b>Costo totale</b>	€ 5.676,00
Di cui	
-compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale)	€ 4.337,79

**visto:**

- il parere favorevole espresso dal prof. Maurilio Marcacci, ai sensi della deliberazione n. 213 dell'8 maggio 2008;

**determina**

di approvare la proposta di spesa illustrata in premessa ponendo il relativo costo a carico dei fondi del suddetto **Progetto n. 1887BORSARI**;

**1.**

**di autorizzare**, in base all'esito della procedura comparativa di cui al Verbale prot. n. 7335 del 30.03.2016, agli atti del Servizio, il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al:

**DOTT.SSA ROBERTA LOLLI**, nata il 26.11.1991 a Bologna (BO), C.F. LLLRRT91S66A944W, in possesso di Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita in data 07.11.2014 presso l'Università degli Studi di Bologna, secondo le seguenti motivazioni e specifiche:

**PROGETTO:** *"Tumor microenvironment: potential role of osteoporosis in the development of bone metastasis. In vitro and in vivo studies"* – Codice PRWeb: 1887BORSARI. (Responsabile del progetto: dr.ssa Veronica Borsari).

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** collaborazione nell'ambito dell'allestimento di preparati istologici inclusi in paraffina e in resina a base di metacrilato e nelle valutazioni istologiche ed immunoistochimiche mediante programmi di analisi d'immagine per lo studio di metastasi ossee, anche in presenza di osteoporosi.

**OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI**

**ATTESI:** supporto tecnico-scientifico alle attività di laboratorio nell'ambito del progetto di ricerca per la valutazione preclinica del ruolo dell'osteoporosi nello sviluppo di metastasi ossee.

**LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:**

La prestazione sarà svolta presso la SSD Studi Preclinici e Chirurgici dell'Ente e presso la SSD Laboratorio Bitta afferente al Dipartimento Rizzoli-RIT, nel rispetto delle necessità organizzative richieste dal Laboratorio. L'esecuzione dell'incarico da parte del collaboratore non comporterà un impegno equivalente all'intera giornata lavorativa ma sarà limitato alle esigenze specifiche del progetto. Il collaboratore terrà aggiornato il responsabile e il referente di settore sull'andamento dell'attività a lui assegnata relazionando verbalmente e fornendo i dati qualitativi e quantitativi relativi all'attività svolta.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Milena Fini.

**per un periodo di mesi 3**, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 4.337,79 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per **un costo totale di Euro 5.676,00**.

**2.**

**di stabilire che** l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento potrà decorrere dalla data di presentazione da parte dell'interessata di tutta la documentazione richiesta dal competente Servizio dell'Ente;

**3.**

**di dare atto** che il costo complessivo di **Euro 5.676,00** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

n. **81 60 10 02** "Collaborazioni coordinate e continuative Sanitarie", per Euro 5.307,29;

n. **85 10 05 09** "IRAP Co.co.co. sanitari", per Euro 368,71;

**4.**

**di autorizzare** il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

**5.**

**di dare atto ad ogni conseguente effetto** che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, dr.ssa Milena Fini, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati.

**6.**

**di demandare al Servizio Unificato Prevenzione e Protezione** il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

7.

**di regolamentare** la collaborazione coordinata e continuativa in questione in apposito contratto individuale predisposto dalla SC Amministrazione della Ricerca;

8.

**di disporre** che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013

9.

**di procedere:**

- a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;
- alla trasmissione di copia del presente atto all'Ufficio Delibere, per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

Il Direttore della  
SC Amministrazione della Ricerca  
(Dott.a Pierpaola D'Alessandro)  
F.to D'Alessandro