

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA - ROMAGNA**  
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA  
(Dr.ssa Pierpaola D'ALESSANDRO)**

**OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA LAURA SICURO**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 41387 DEL 09.12.2015, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD STUDI PRECLINICI E CHIRURGICI DELL'ENTE.

PERIODO MESI 9. COMPENSO LORDO € 13.756,21 – COSTO TOTALE € 18.000,00.

**DETERMINAZIONE N. 13**

**DEL 29 GENNAIO 2016**

**PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:**

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 29 GENNAIO 2016

**DIREZIONE GENERALE**  **STAFF D. G.**

--UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

-UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

-SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

-**DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA**

-**DIRETTORI DI DIPARTIMENTO** **F G**

-**COLLEGIO SINDACALE**

-**CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA**

-**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE**

-UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI

-ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.

-SETTORE LEGALE

-ARCHIVIO GENERALE

-SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. SET.DIREZIONE

SIST. INFORMATIVO  SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.

SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI

*AREA GIURIDICA:*  *AREA ECONOMICA:*

*PREVIDENZA*  *TRATTAMENTO ECON.*

*RELAZIONI SINDACALI - M.M.*  *DEUNCE CONTRIBUTIVE*

*RECLUT. E VERIFICHE DIRIG.*  *LIB. PROF. /CONSULENZE*

*DOTAZIONE ORGANICA*

*RILEV PRESENZE*

**SERVIZIO AMM.VO RICERCA SCIENTIFICA**

**DIREZIONE SANITARIA**  **DIR.MED.PRESIDIO**

**SETTORE FORMAZIONE**

DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18  
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

FARMACIA

COMITATO ETICO

SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.

LABORATORIO ANALISI

MEDICINA DEL LAVORO

**DIREZIONE SCIENTIFICA**

DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA

1 2 3 4 5 6 7 8 9

TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6  META-LAB RIZZOLI

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:**

RSU  CGIL  CISL  UIL  FSI

**OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:**

CGIL  CISL  ANAAO  CIVeMP

UMSPED  AAROI - SNR - AIPAC

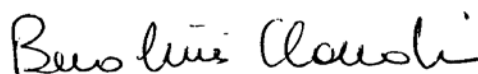
FED.MED.UIL (ASCOTI)  ANPO

**OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:**

CGIL  CISL  UIL  SNARI

\*\*\*\*\*  
ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli  
in Bologna (www.ior.it), Via Di Barbiano n. 1/10  
Per quindici giorni a far data dal 1/2/2016\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Ufficio Delibere e Segreteria  
CLAUDIO BACOLINI



\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N. 13 DEL 29 GENNAIO 2013**

**OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA LAURA SICURO**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 41387 DEL 09.12.2015, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD STUDI PRECLINICI E CHIRURGICI DELL'ENTE.

PERIODO MESI 9. COMPENSO LORDO € 13.756,21 – COSTO TOTALE € 18.000,00.

**IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA**

**premesse che:**

- con deliberazione n. 237 del 30 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la direzione della Struttura Complessa "Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica" alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lg. N. 502/1992 e smi, a far data dal 1° novembre 2015;
- richiamata la deliberazione n. 162 del 29/05/2015 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al sistema complessivo delle deleghe alla luce dei processi di riorganizzazione dell'Area Amministrativa e tecnica";

**considerato che:**

- l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

**precisato che:**

- responsabile della stesura dell'atto è la Dott.a Cristina Gironimi, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366982;

**in primo luogo**

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

**richiamate:**

- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la "Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR";
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;
- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

**in secondo luogo**

**premessato che:**

- con **deliberazione n. 235 del 27 marzo 1996** questa Amministrazione ha istituito una struttura Centro Nazionale di Valutazione della Biocompatibilità dei dispositivi medici prodotti dall'industria, denominata "META-LAB RIZZOLI" ;
- con **separati atti amministrativi**, tutti esecutivi à sensi di legge, è stata autorizzata, su richiesta di Ditte committenti, l'esecuzione di diverse prove a cura della SSD Studi Preclinici e Chirurgici dell'Ente, i cui proventi sono stati convogliati nel Progetto n. 2013-RCO-PRECLIN;

**in terzo luogo**

**vista** la lettera prot. nr. 1588 del 25.01.2016 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, la dr.ssa Milena Fini:

- **dichiara**, sotto la propria responsabilità:
  - ⇒ di aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative nell'ambito della Unità Operativa/ Dipartimento e in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera prot. n. 39928 del 25.11.2015;
  - ⇒ che, in data 09.12.2015, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, dell'Avviso di espletamento di procedura comparativa prot. n. 41387 del 09.12.2015 per:

**ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO:** collaborare e supportare le attività di laboratorio con particolare riferimento all'impiego di colture cellulari, esecuzione di indagini di biologia molecolare, biochimiche e immunoenzimatiche per lo studio di biomateriali e delle patologie dell'apparato muscoloscheletrico, nell'ambito del progetto denominato "attività di ricerca industriale della SSD Studi Preclinici e Chirurgici" (Responsabile del progetto: dr.ssa Milena Fini).

**PROGETTO:** "attività di ricerca industriale della SSD Studi Preclinici e Chirurgici" – Codice PRWeb: 2013-RCO-PRECLIN. (Responsabile del progetto: dr.ssa Milena Fini).

**PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:** *titoli di studio:* Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico; *esperienze professionali:* - precedente esperienza nell'allestimento e mantenimento delle colture cellulari con particolare riferimento all'apparato muscoloscheletrico, - precedente esperienza nell'impiego di metodiche di biologia molecolare, esecuzione di analisi biochimiche e immunoenzimatiche; *altre competenze richieste:* conoscenza della lingua inglese e degli aspetti regolatori (norme ISO e BPL) nazionali ed internazionali per l'attività di ricerca preclinica; *Area albo collaboratori:* Area 05 Tecnici di Laboratorio.

**NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE:** collaborazione coordinata e continuativa.

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** la prestazione avrà come oggetto la collaborazione allo svolgimento di attività di ricerca in vitro con impiego di colture cellulari in ambito muscolo-scheletrico (es. cellule mesenchimali staminali da diverse sorgenti, osteoblasti, osteoclasti) e l'esecuzione di analisi di biologia molecolare, biochimiche e immunoenzimatiche anche per lo studio di biomateriali.

**OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI:** esecuzione di ricerche in vitro ed ex vivo con tecniche di biologia molecolare, di analisi biochimiche e immunoenzimatiche con l'impiego di colture cellulari dei tessuti dell'apparato muscolo-scheletrico anche in presenza di patologie per lo studio di biomateriali.

**DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE:** 9 mesi.

**COSTO TOTALE (COMPRESIVO DI COMPENSO LORDO COLLABORATORE E ONERI PREVIDENZIALI E FISCALI A CARICO DELL'ENTE):** €18.000,00.

**LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:** La prestazione sarà svolta presso la SSD Studi Preclinici e Chirurgici dell'Ente e presso la SSD Laboratorio Bitta afferente al Dipartimento Rizzoli-RIT nel rispetto delle necessità organizzative richieste dal Laboratorio. E' previsto che il collaboratore tenga aggiornato il responsabile e il referente di settore sull'andamento dell'attività a lui assegnata relazionando verbalmente.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Paola Torricelli.

**BUDGET:** progetto codice PRWeb 2013-RCO-PRECLIN.

⇒ che è stata espletata la valutazione comparativa dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra, con Verbale prot. n. 1587 del 25.01.2016 da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

**DOTT.SSA LAURA SICURO**, nata il 13.11.1984 a Cesena (FC), C.F.SCRLRA84S53C573N , in possesso di laurea specialistica in Biotecnologie Molecolari ed Industriali conseguita in data 26.03.2010 presso l'Università degli Studi di Bologna e Laurea triennale in Tecnico di Laboratorio Biomedico conseguita in data 19.11.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna, nonché iscritta all'Albo dei Tecnici di Laboratorio (FITELAB);

- **richiede** al Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico (collaborazione coordinata e continuativa), così come dall'Avviso di cui sopra, alla dott.ssa Laura Sicuro.
- **si impegna** a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

<b>in quarto luogo</b>
------------------------

**preso atto che**

- la documentazione relativa alla presente procedura comparativa è agli atti del Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica

<b>infine</b>
---------------

**considerato che:**

- la spesa del presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa comprende:

**Costo totale** € 18.000,00

Di cui

-compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) € xxxx

**visto:**

- il parere favorevole espresso dal prof. Maurilio Marcacci, ai sensi della deliberazione n. 213 dell'8 maggio 2008;

**determina**

di approvare la proposta di spesa illustrata in premessa ponendo il relativo costo a carico dei fondi del suddetto **Progetto n. 2013-RCO-PRECLIN**;

**1.**

**di autorizzare**, in base all'esito della procedura comparativa di cui al Verbale prot. n. 1587 del 25.01.2016, agli atti del Servizio, il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al:

**DOTT.SSA LAURA SICURO**, nata il 13.11.1984 a Cesena (FC), C.F.SCRLRA84S53C573N, in possesso di laurea specialistica in Biotecnologie Molecolari ed Industriali conseguita in data 26.03.2010 presso l'Università degli Studi di Bologna e Laurea triennale in Tecnico di Laboratorio Biomedico conseguita in data 19.11.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna, nonché iscritta all'Albo dei Tecnici di Laboratorio (FITELAB), secondo le seguenti motivazioni e specifiche:

**PROGETTO:** "attività di ricerca industriale della SSD Studi Preclinici e Chirurgici" – Codice PRWeb: 2013-RCO-PRECLIN. (Responsabile del progetto: dr.ssa Milena Fini).

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** la prestazione avrà come oggetto la collaborazione allo svolgimento di attività di ricerca in vitro con impiego di colture cellulari in ambito muscolo-scheletrico (es. cellule mesenchimali staminali da diverse sorgenti, osteoblasti, osteoclasti) e l'esecuzione di analisi di biologia molecolare, biochimiche e immunoenzimatiche anche per lo studio di biomateriali.

**OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI:** esecuzione di ricerche in vitro ed ex vivo con tecniche di biologia molecolare, di analisi biochimiche e immunoenzimatiche con l'impiego di colture cellulari dei tessuti dell'apparato muscolo-scheletrico anche in presenza di patologie per lo studio di biomateriali.

**LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:** La prestazione sarà svolta presso la SSD Studi Preclinici e Chirurgici dell'Ente e presso la SSD Laboratorio Bitta afferente al Dipartimento Rizzoli-RIT nel rispetto delle necessità organizzative richieste dal Laboratorio. E' previsto che il collaboratore tenga aggiornato il responsabile e il referente di settore sull'andamento dell'attività a lui assegnata relazionando verbalmente.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Paola Torricelli.

**per un periodo di mesi 9**, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 13.756,21 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per **un costo totale di Euro 18.000,00**.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 1.240 ore per l'intero periodo (mesi 9), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.

**2.**

**di stabilire che** l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento potrà decorrere dalla data di presentazione da parte dell'interessata di tutta la documentazione richiesta dal competente Servizio dell'Ente;

**3.**

**di dare atto** che il costo complessivo di **Euro 18.000,00** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

n. **81 60 10 02** "Collaborazioni coordinate e continuative Sanitarie", per Euro 16.830,72;

n. **85 10 05 09** "IRAP Co.co.co. sanitari", per Euro 1.169,28;

**4.**

**di autorizzare** il Servizio Bilancio a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

**5.**

**di dare atto ad ogni conseguente effetto** che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, dr.ssa Paola Torricelli, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati.

**6.**

**di demandare al Servizio Prevenzione e Protezione** il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

**7.**

**di regolamentare** la collaborazione coordinata e continuativa in questione in apposito contratto individuale predisposto dal Servizio Amministrativo della Ricerca scientifica

**8.**

**di disporre** che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013

**9.**

**di procedere:**

- a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;

- alla trasmissione di copia del presente atto all' "Ufficio Delibere", per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

Il Direttore del  
Servizio Amministrativo della  
Ricerca Scientifica  
(Dott.a Pierpaola D'Alessandro)  
F.to D'Alessandro