

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA
(Dr.ssa Pierpaola D'ALESSANDRO)**

OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.

DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA RETTIFICA ALLA DETERMINAZIONE N. 326 DEL 21.12.2015, RELATIVA ALLA RICHIESTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AL **DOTT. GIANLUIGI CRIMI**, LIMITATAMENTE AL COMPENSO LORDO.
PERIODO MESI 12. COMPENSO LORDO € 26.379,17 – COSTO TOTALE € 34.531,80.

DETERMINAZIONE N. 10

DEL 29 GENNAIO 2016

PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 29 GENNAIO 2016

DIREZIONE GENERALE **STAFF D. G.**

--UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

-UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

-SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

-**DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA**

-**DIRETTORI DI DIPARTIMENTO** **F G**

-**COLLEGIO SINDACALE**

-**CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA**

-**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE

-UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI

-ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.

-SETTORE LEGALE

-ARCHIVIO GENERALE

-SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. SET.DIREZIONE

SIST. INFORMATIVO SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.

SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI

AREA GIURIDICA: *AREA ECONOMICA:*

PREVIDENZA *TRATTAMENTO ECON.*

RELAZIONI SINDACALI - M.M. *DEUNCE CONTRIBUTIVE*

RECLUT. E VERIFICHE DIRIG. *LIB. PROF. /CONSULENZE*

DOTAZIONE ORGANICA

RILEV PRESENZE

SERVIZIO AMM.VO RICERCA SCIENTIFICA

DIREZIONE SANITARIA **DIR.MED.PRESIDIO**

SETTORE FORMAZIONE

DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

FARMACIA

COMITATO ETICO

SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.

LABORATORIO ANALISI

MEDICINA DEL LAVORO

DIREZIONE SCIENTIFICA

DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA

1 2 3 4 5 6 7 8 9

TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6 META-LAB RIZZOLI

ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:

RSU CGIL CISL UIL FSI

OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:

CGIL CISL ANAAO CIVeMP

UMSPED AAROI - SNR - AIPAC

FED.MED.UIL (ASCOTI) ANPO

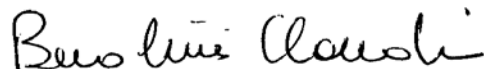
OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:

CGIL CISL UIL SNARI

ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna (www.ior.it), Via Di Barbiano n. 1/10

Per quindici giorni a far data dal 1/2/2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Ufficio Delibere e Segreteria
CLAUDIO BACOLINI



DETERMINAZIONE N. 10 DEL 29 GENNAIO 2016

OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.

DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA RETTIFICA ALLA DETERMINAZIONE N. 326 DEL 21.12.2015, RELATIVA ALLA RICHIESTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AL **DOCT. GIANLUIGI CRIMI**, LIMITATAMENTE AL COMPENSO LORDO.
PERIODO MESI 12. COMPENSO LORDO € 26.379,17 – COSTO TOTALE € 34.531,80.

**IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA**

premesse che:

- con deliberazione n. 237 del 30 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la direzione della Struttura Complessa "Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica" alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lg. N. 502/1992 e smi, a far data dal 1° novembre 2015;
- richiamata la deliberazione n. 162 del 29/05/2015 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al sistema complessivo delle deleghe alla luce dei processi di riorganizzazione dell'Area Amministrativa e tecnica";

considerato che:

- l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

precisato che:

- responsabile della stesura dell'atto è la Dott.a Cristina Gironimi, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366982;

in primo luogo

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

richiamate:

- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la "Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR";
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;
- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

in secondo luogo

premessato che:

- con determinazione n. 326 del 21 dicembre 2015, esecutiva à sensi di legge, questa Amministrazione ha **autorizzato** il conferimento d'incarico – come collaborazione coordinata e continuativa a:

DR. GIANLUIGI CRIMI, nato a Castelvetro (TP) il 16.10.1981, CRMGLG81R16C286A, in possesso della Laurea Specialistica in Informatica conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 18.03.2010;

nella quale era stato scritto:

“per un periodo di mesi 12, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 24.191,17 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per un costo totale di Euro 34.531,80.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 1.500 ore per l'intero periodo (mesi 12), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.”

- in data 21 dicembre 2015 il Dr. Gianluigi Crimi ha sottoscritto con questo Ente il contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui alla lettera prot. 43018 del 21 dicembre 2015, con decorrenza 22 dicembre 2015;

in secondo luogo

premessato che:

- è stato rilevato dallo Scrivente Servizio un **mero errore materiale** nell'indicazione del compenso lordo da corrispondere al collaboratore che avrebbe dovuto essere:

“per un periodo di mesi 12, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 26.379,17 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per un costo totale di Euro 34.531,80.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 1.500 ore per l'intero periodo (mesi 12), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.”

d e t e r m i n a

per quanto in premessa svolto ed argomentato:

1.

di rettificare la determinazione n. 326 del 21 dicembre 2015, unicamente limitatamente al compenso lordo da corrispondere al collaboratore, come segue:

per un periodo di mesi 12, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 26.379,17 (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico

del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) da erogarsi in rate mensili posticipate + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per un costo totale di Euro 34.531,80.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 1.500 ore per l'intero periodo (mesi 12), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.

2.

di rettificare conseguentemente il contratto di cui alla lettera prot. 43018 del 21 dicembre 2015, limitatamente all'indicazione del compenso lordo da corrispondere al collaboratore (di cui all' art. 5);

3.

di autorizzare il Servizio Bilancio a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

4.

di precisare che restano invariati tutti gli altri punti qui non esplicitamente menzionati, sia rispetto alla determina che al contratto sopra citati;

5.

di procedere:

- a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;
- alla trasmissione di copia del presente atto all' "Ufficio Delibere", per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

Il Direttore del
Servizio Amministrativo della
Ricerca Scientifica
(Dott.a Pierpaola D'Alessandro)
F.to D'Alessandro